



PROGRAMA DE ESTUDIO

I. IDENTIFICACIÓN.

Materia:	Gestión, administración y marketing
Curso:	Quinto
Semestre	Segundo
Código de asignatura:	KFOOT03
Área académica	Complementaria
Condición	Obligatoria Complementaria
Modalidad	Teórica
Carga horaria	Semestral: 20 hs
Pre- Requisitos:	Ninguna
Correlativas:	Ninguna

II. FUNDAMENTACIÓN

Se debe prestar especial atención a la enseñanza de la Gestión, Administración, y Marketing por su relación y necesaria integración con las disciplinas clínicas de la carrera.

La materia pretende propiciar en el alumno diversos temas que puedan servir para la planeación de la práctica profesional en Odontología. Se pretende que el alumno aprenda los principios básicos; que obtenga los elementos suficientes para la planeación de su incorporación al ámbito laboral, ofreciendo un servicio de salud de calidad que pueda tener un impacto social y que el ejercicio de la profesión logre dar respuestas concretas y accesibles a los problemas de salud bucal.

EL alumno deberá poseer espíritu crítico y emprendedor con las evidencias científicas e investigativas en beneficio de la práctica.



III. COMPETENCIA

Aplica los conocimientos adquiridos en la materia a la profesión odontológica, con principios básicos y elementos suficientes para poder ofrecer un óptimo resultado a los pacientes

IV. CAPACIDADES

UNIDADES TEMÁTICAS	CÓDIGO	CAPACIDAD
Introducción a la administración.	C1	Reconoce los conceptos básicos y la importancia de la materia.
Proceso administrativo	C2	Clasifica las diferentes etapas del proceso administrativo
Planeación de la práctica profesional odontológica	C3	Utiliza diferentes etapas de la planeación, mediante un proyecto de consultorio o pre clínica.
Organización del consultorio dental	C4	Demuestra los distintos tipos de organización para aplicarlos en un consultorio odontológico.
Integración del personal auxiliar	C5	Demuestra los procedimientos para la selección y contratación del personal auxiliar.
Dirección del consultorio o clínica dental.	C6	Analiza los distintos tipos de liderazgo que pueden aplicarse en una clínica.
Control	C7	Describe sobre los estándares de control.
Mercadotecnia y publicidad	C8	Identifica la importancia de las técnicas de mercado.

Visión: "Institución que se constituya en respuesta a las necesidades educativas en el área de la salud bucodental a nivel regional, nacional e internacional, con una formación técnico-científica, humanística con alto sentido de responsabilidad y sensibilidad social."

 Fabián Ojeda c/ Lidia Peralta de Benítez.
Barrio: José María Alfonso Godoy, Coronel Oviedo – Paraguay.

 Secretaría General: +595 (521) 200.838.
Dirección Académica: +595 (521) 204.241.

 informes@odontounca.edu.py

<http://www.odontounca.edu.py>



Misión: "Formar profesionales altamente competitivos en la práctica odontológica con formación técnico-científica, humanística y de gestión, comprometidos con el desarrollo de la salud bucodental de la región y del país."

Normativa en la práctica odontológica	C9	Demuestra la normatividad relacionada con la práctica odontológica.
Calidad en la práctica odontológica	C10	Explica la importancia de adquirir una cultura empresarial de calidad.

V. UNIDADES TEMÁTICAS

UNIDAD 1: INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN.

- Concepto de administración.
- Características de la administración.
- Importancia de la administración para el servicio odontológico.
- Marketing personal
- Marketing empresarial

UNIDAD 2. PROCESO ADMINISTRATIVO.

- Planeación. definición. conceptos básicos. importancia.
- Organización. definición. conceptos básicos. importancia.
- Dirección. definición. conceptos básicos. importancia.
- Control. definición. conceptos básicos. importancia.

UNIDAD 3. PLANEACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL ODONTOLÓGICA.

- Planteamiento de la misión, visión, valores y objetivos en el ámbito profesional.
- Estrategias, políticas y tácticas.
- Programa y presupuesto.
- Procedimientos.
- Estudio de mercado, diagnóstico situacional.
- Requisitos de apertura de una microempresa de servicio dental. MSP. Registro en el Servicio de Administración Tributaria.

Visión: "Institución que se constituya en respuesta a las necesidades educativas en el área de la salud bucodental a nivel regional, nacional e internacional, con una formación técnico-científica, humanística con alto sentido de responsabilidad y sensibilidad social."

 Fabián Ojeda c/ Lidia Peralta de Benítez.
Barrio: José María Alfonso Godoy, Coronel Oviedo – Paraguay.

 Secretaría General: +595 (521) 200.838.
Dirección Académica: +595 (521) 204.241.

 informes@odontounca.edu.py

<http://www.odontounca.edu.py>



UNIDAD 4: ORGANIZACIÓN DEL CONSULTORIO DENTAL

- Organización. División del trabajo. Coordinación. Departamentalización.
- Descripción de funciones. Manual de Procedimientos.
- Ergonomía en el consultorio dental. Diseño de los espacios. Técnicas. Organigramas.

UNIDAD 5. INTEGRACIÓN DEL PERSONAL AUXILIAR

- Perfil del puesto.
- Selección del personal auxiliar. Recepcionista. Asistente dental. Técnico dental. Contador.
- Contrato laboral y obligaciones complementarias.

UNIDAD 6. DIRECCIÓN DEL CONSULTORIO O CLINICA DENTAL.

- La etapa de dirección y su importancia.
- Tipos de liderazgo.
- Toma de decisiones.
- Comunicación.
- Motivación. Pirámide de necesidades de Maslow.

UNIDAD 7. CONTROL

- Control de estándares de cantidad, tiempo, costo y calidad.
- Análisis de costos. Costo de una hora-consultorio.
- Contabilidad en el consultorio dental.
- Cálculo de impuestos. Impuesto sobre la renta

UNIDAD 8. MERCADOTECNIA Y PUBLICIDAD

- Mercadotecnia. Concepto e importancia.
- Mercadotecnia interna. Mercadotecnia externa.

Visión: "Institución que se constituya en respuesta a las necesidades educativas en el área de la salud bucodental a nivel regional, nacional e internacional, con una formación técnico-científica, humanística con alto sentido de responsabilidad y sensibilidad social."

 Fabián Ojeda c/ Lidia Peralta de Benítez.
Barrio: José María Alfonso Godoy, Coronel Oviedo – Paraguay.

 Secretaría General: +595 (521) 200.838.
Dirección Académica: +595 (521) 204.241.

 informes@odontounca.edu.py

<http://www.odontounca.edu.py>



UNIDAD 9. NORMATIVA EN LA PRÁCTICA ODONTOLÓGICA

OBJETIVO

- Constitución Política del Paraguay
- Reglamento de la Ley General de Salud en materia de prestación de servicios médicos.
- Ley reglamentaria en materia de profesiones. Ejercicio profesional.

UNIDAD 10. CALIDAD EN LA PRÁCTICA ODONTOLÓGICA

OBJETIVO

- La importancia de la calidad en el servicio. Concepto de calidad.
- Definición y características del servicio. Principios de calidad en el servicio.
- Características de un servicio de calidad.

VI. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Los contenidos se desarrollarán con un enfoque teórico-práctico fomentando un ambiente propicio para el desarrollo de la capacidad de análisis y reflexión del estudiante que facilite el auto-aprendizaje o capacidad de construcción del propio aprendizaje. El proceso de enseñanza será desarrollado principalmente a través de talleres: trabajos y dinámicas grupales, discusión de casos, investigación bibliográfica, ejercicio de simulación y aplicación, role-playing, la utilización de medios audiovisuales para ilustrar conceptos e ideas, guías de trabajo, discusión en plenarias, presentaciones, aprendizaje basado en problemas, debates, y lluvia de ideas, y en relación al proceso de aprendizaje se utilizarán las siguientes técnicas: lecturas, tareas, ejercicios, resúmenes, reflexiones, críticas, presentaciones, exposiciones de alumnos, investigación de temas, mapas conceptuales y cuadro comparativo entre otras.

VII. EXTENSIÓN UNIVERSITARIA E INVESTIGACIÓN

Rige de acuerdo al reglamento de la Universidad y el reglamento interno de la facultad.

Visión: "Institución que se constituya en respuesta a las necesidades educativas en el área de la salud bucodental a nivel regional, nacional e internacional, con una formación técnico-científica, humanística con alto sentido de responsabilidad y sensibilidad social."

 Fabián Ojeda c/ Lidia Peralta de Benítez.
Barrio: José María Alfonso Godoy, Coronel Oviedo – Paraguay.

 Secretaría General: +595 (521) 200.838.
Dirección Académica: +595 (521) 204.241.

 informes@odontounca.edu.py

<http://www.odontounca.edu.py>



VIII. EVALUACIÓN

El estudiante debe tener el 80% de asistencia mínima para la aprobación al seminario, estos distribuidos en talleres por unidades de aprendizaje. Queda a criterio del docente y en cumplimiento de las competencias del programa de estudios administrar las técnicas e instrumentos de evaluación.

IX. BIBLIOGRAFÍA

- Gil, D. (2018). Odontomarketing como herramienta para el posicionamiento de odontólogos esteticistas. Trabajo de Grado (MSc. en Gerencia de mercadeo)-- Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, Decanato de Investigación y Postgrado, Maestría en Gerencia de Mercadeo, Maracaibo, Venezuela.
- Otero, J. (2001) ¿Por qué Administración y Marketing en Odontología? Parte II Documento en línea, disponible en: www.odontomarketing.com
- Otero, J. (2012). Gerencia en Odontología 2. Ética y Marketing. FOCET PERU. Perú
- Díez de Castro, E, García del Junco, J, Jiménez Martín, F, Periañez R. (2001) Administración básica. Administración y Dirección, McGraw-Hill.
- www.marketingexpres.com



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAAGUAZÚ
Creada por Ley Nº 3198 del 4 de mayo de 2007
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA
"Santo Tomás de Aquino"



Misión: "Formar profesionales altamente competitivos en la práctica odontológica con formación técnico-científica, humanística y de gestión, comprometidos con el desarrollo de la salud bucodental de la región y del país."

Visión: "Institución que se constituya en respuesta a las necesidades educativas en el área de la salud bucodental a nivel regional, nacional e internacional, con una formación técnico-científica, humanística con alto sentido de responsabilidad y sensibilidad social."

 Fabián Ojeda c/ Lidia Peralta de Benítez.
Barrio: José María Alfonso Godoy, Coronel Oviedo – Paraguay.

 Secretaría General: +595 (521) 200.838.
Dirección Académica: +595 (521) 204.241.

 informes@odontounca.edu.py

<http://www.odontounca.edu.py>