RESOLUCION CONSEJO DIRECTIVO Nº 76/2019
ACTA N°19/2019
POR LA CUAL SE APRUEBA EL PLAN DE PRESUPUESTO PLURIANUAL 2019-2023 DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGIA "SANTO TOMAS DE AQUINO" DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAAGUAZU. ----------

Coronel Oviedo, 19 de junio de 2019

VISTO: El memorándum Cont. N° 003/2019 proveniente del departamento de Contabilidad dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas por el cual se eleva para su estudio y consideración el Plan de Presupuesto Plurianual 2019-2023.

El Acta N° 19 de la sesión ordinaria en donde se ha tratado como punto del orden del día.

CONSIDERANDO:

Que, el pleno del Consejo Directivo reunido en sesión ordinaria, constituido en comisión, ha estudiado el Plan de Presupuesto Plurianual para el 2019 al 2023, y resuelto aprobar por unanimidad ya que el mismo se ajusta a las necesidades de la Facultad.

Que el Plan Plurianual es un instrumento del sistema presupuestario que responde al Plan de Desarrollo de la carrera 2019-2023, que servirá como guía de la política presupuestaria de mediano plazo y opera como el marco presupuestario referencial del presupuesto anual.

Que, la Ley Nº 3.385/07 que aprueba la Carta Orgánica de la Universidad Nacional de Caaguazú, establece en su **Artículo 29.-** El gobierno de las Facultades será ejercido por: **Inc. a) "***el Consejo Directivo"*, y se ajusta a la presente circunstancia.

POR TANTO, en uso de sus atribuciones y fundado en el considerando precedente, **EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAAGUAZU,**

RESUELVE

Artículo 1º APROBAR, el Plan de Presupuesto Plurianual 2019-2023, para la Facultad de Odontología "Santo Tomás de Aquino", de la Universidad Nacional de Caaguazú, que debidamente foliado y rubricado forma parte de la presente Resolución.

Artículo 2º COMUNICAR, a quienes corresponda, tomar nota respectiva y cumplido archivar.-

Abg. Mirian Lucia Penayo Amarilla
Secretaria General

FACULTAD de ODONTOLOGÍA UNIVERSIDAD NACIONAL de CAAGUAZÚ CORONEL OVIEDO - PARAGUAY 2010

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana

Fabián Ojeda casi Lidia Peralta de Benítez - Barrio José María Alfonso Godoy
Oficina Académica Teléf.: 0521 204241 – Oficina Administrativa Teléf.: 0521 200838
informes@odontounca.edu.py http://www.odontounca.edu.py

PLAN DE PRESUPUESTO PLURIANUAL
AÑOS 2.019-2.023

FACULTAD DE ODONTOLOGÍA
"Santo Tomás de Aquino"

Coronel Oviedo, 2019

Aprobación	Fecha de Vigencia
Resolución Consejo Directivo Nº 076/2019, Acta Nº 19 del 19-06-2.019	19-06-2019

PLAN DE PRESUPUESTO PLURIANUAL 2.019 - 2.023

DIRECCIÓN ACADÉMICA

Objetivos	Actividades	Responsables	Meta	Recursos Necesarios	Inversión prevista Monto	Recursos financieros Fuente	Cronograma AÑOS				
							2019	2020	2021	2022	2023
Ampliación y actualiza-ción anual del acervo bibliográfico	Solicitar la adquisición de libros acorde a los programas de estudios vigentes	Dirección Académica Docentes Encargada de Biblioteca	Contar con presupuesto anual para adquisición de libros	Formulario de solicitud de libros Memo de solicitud	300.000	F30	X	X	X	X	X
	Ejecución del llamado a licitación y adquisición de libros	Dirección Administrativa Decanato	98% de adquisición de libros requeridos	Útiles de oficina Internet, Papales	300.000 300.000 300.000 300.000 300.000	F30	X	X	X	X	X
				Libros	30.000.000	F30	X				
					70.000.000	R.alternativ.		X			
					80.000.000	R.alternativ.			X		

Abg. Mariana Pereyra Amarilla
Secretaria General
Facultad de Odontología-UNCA

FACULTAD de ODONTOLOGIA
UNIVERSIDAD NACIONAL de CAAGUAZU
2019

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

					60.000.000	F30				X	
					40.000.000	R.alternativ.				X	
					50.000.000	F30					X
	Catalogación del acervo bibliográfico	Dirección Académica Encargada de Biblioteca	100% de libros catalogados	Muebles	1.000.000	Recursos alternativos	X				
					5.000.000	F30		X			
					2.000.000				X		
					2.000.000					X	
					2.000.000						X
				Computadora	3.500.000			X			
				Impresora.	1.000.000			X			
	Solicitar la adquisición de una biblioteca virtual del área de salud bucodental	Dirección Académica Encargada de Biblioteca Dirección Administrativa Decanato	Contar con presupuesto para adquisición de una biblioteca virtual	Memo de solicitud Presupuesto y especificaciones del sistema de biblioteca	80.000.000	F10		X			
Mantenimiento y	Solicitar la previsión de presupuesto y contratación anual	Dirección Académica Dirección	Contar con un sistema informático	Honorarios para actualización del sistema	20.000.000	Recursos alternativos	X				

Abg. Mirian L. Penayo Amarilla
Secretaria General
Facultad de Odontología UNCA

FACULTAD de ODONTOLOGIA
UNIVERSIDAD NACIONAL de CAAGUAZU
2010

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNC

actualización constante del sistema informático académico	para el mantenimiento del sistema	Administrativa Decanato	con registros académicos actualizados y oportunos.	Funcionario informático nombrado		F10		X	X	X	X
				2 Equipos informáticos p/uso de alumnos		Donación	X				
					3.500.000	F30		X			
	Solicitar la designación de un funcionario para la carga y actualización de datos	Dirección Académica, de Talento Humano, Administrativa Decanato	Contar con un funcionario informático designado	Memo de solicitud Concurso público Resolución de designación	30.000	F30	X				
Adquisición, renovación y mantenimiento de mobiliarios, equipos e	Solicitar la adquisición de equipos y mobiliarios para aulas y oficinas	Dirección Académica	Contar con aulas y oficinas cómodas y confortables	100 sillas pupitres	6.000.000	F30		X			
				100 sillas pupitres	6.000.000				X		
				2 acond. de aire	7.000.000			X			
				2 acond. de aire	7.000.000				X		
				3 proyectores	10.500.000			X			
				3 Computadoras	10.500.000			X			
				2 Impresoras	2.000.000				X		
				1 Escáner	1.200.000					X	
				1 Fotocopiadora	12.000.000			X			

Abg. Mirian L. Penayo Amarilla
Secretaria General
Facultad de Odontología-UNCA

FACULTAD de ODONTOLOGÍA
UNIVERSIDAD NACIONAL de CAAGUAZÚ
2016

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

instalaciones para aulas y oficinas académicas	Llamado a licitación para adquisición equi-pos y mobiliarios	Dirección Administrativa	Adquirir los equipos y mobiliarios solicitados	Útiles de oficina, Papales Internet	150.000 150.000 150.000 150.000	F30		X	X	X	X
	Solicitar el mante-nimiento y repara-ciones de equipos, mobiliarios e instalaciones.	Dirección Académica Dirección Administrativa	Bienes patrimonia-les en buenas condiciones de uso	Rubro para mantenimiento y reparaciones anuales	10.000.000	Recursos alternativos	X				
					10.000.000	F30	X				
					10.000.000			X			
					10.000.000				X		
					10.000.000					X	
					10.000.000						X
Contar con un espacio amplio y adecuado para el archivo académico	Incluir el pedido de una sala para archivo y mobiliarios en el POA 2.020	Dirección Académica Decanato Dirección Administrativa	Organizar el archivo académico en una sala más amplia	1 sala amplia para archivos.	15.000.000	Recursos alternativos		X			
				10 estantes o armarios.	9.000.000	F30		X			
	Realizar las gestiones correspondientes para el usufructo de		Adquirir una sala para uso de archivo por	Útiles de oficina Papales	30.000	F30		X			

Abg. Marian L. Pereyra Amarilla
Secretaria General
Facultad de Odontología UNCA

FACULTAD de ODONTOLOGÍA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAAGUAZU
2010

Dra. María Gloria Martínez blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

	una sala dentro del IFD		Convenio con el IFD								
	Ejecución del llamado a licitación para adquisición de los mobiliarios	Dirección Administrativa	Adquirir los mobiliarios solicitados para archivo	Útiles de oficina Internet Papales	300.000	F30		X			
Ampliación de las oficinas del área académica	Elaboración del proyecto	Decanato Dirección Académica Dirección Administrativa	Contar con oficinas para la Dirección Académica, Extensión e Investiga-ción en una sola sede	Honorarios para arquitecto y planos Útiles de oficina Papales	4.000.000 30.000 60.000	Recursos alternativos F30				X X	
	Aprobación del proyecto y gestiones para la obtención de recursos	Decanato Dirección Administrativa	Obtener fondos o la donación de la construc-ción a través de gestiones alternativas de recursos	Resolución de aprobación del proyecto Carpetas con copias del proyecto	200.000	F30				X	

Abg. Julian L. Pereyra Amarilla
Secretario General
Facultad de Odontología UNCA

FACULTAD de ODONTOLOGIA

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

	Recepción de la donación para ejecución del proyecto	Decanato Dirección Administrativa Organismo donante	Construc-ción de oficinas	3 oficinas 1 sala de espera 1 sanitario		Donación				X	
Gestionar el Sistema de Admisión de la FOUNCA	Promoción y desarrollo del curso preparatorio de ingreso	Coordinación de admisión Dirección Académica	Captación de alumnos para la carrera de odontología	Material publicitario Publicaciones de promoción Honorarios para docentes	1.500.000 18.000.000	F30 Recursos alternativos	X				
				Material publicitario Publicaciones de promoción Honorarios para docentes	1.500.000 18.000.000	F30 Recursos alternativos		X			
				Material publicitario Publicaciones de promoción Honorarios para docentes	1.500.000 18.000.000	F30 Recursos alternativos			X		
				Material publicitario Publicaciones de promoción	1.500.000	F30				X	

Abg. Mirian L. P...
Secretaria General
Facultad de Odontología UNCA

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

				Honorarios para docentes	18.000.000	Recursos alternativos				X	
				Material publicitario Publicaciones de promoción Honorarios para docentes	1.500.000 18.000.000	F30 Recursos alternativos					X
	Desarrollo de los exámenes de admisión	Coordinación de admisión Dirección Académica	Incorporar alumnos a la carrera de odontología	Honorarios para corrección de exámenes Refrigerio, alquileres Papelerías, útiles de oficina	5.000.000 4.000.000 2.000.000	Recursos alternativos F30	X				
				Honorarios para corrección de exámenes Refrigerio, alquileres Papelerías, útiles de oficina	5.000.000 4.000.000 2.000.000	Recursos alternativos F30		X			
				Honorarios para corrección de exámenes	5.000.000	Recursos alternativos			X		

Abg. Mirian L. [illegible]
Secretaria General
Facultad de Odontología

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

				Refrigerio, alquileres Papelerías, útiles de oficina	4.000.000 2.000.000	F30						
				Honorarios para corrección de exámenes Refrigerio, alquileres Papelerías, útiles de oficina	5.000.000 4.000.000 2.000.000	Recursos alternativos F30					X	
				Honorarios para corrección de exámenes Refrigerio, alquileres Papelerías, útiles de oficina	5.000.000 4.000.000 2.000.000	Recursos alternativos F30						X
Propiciar el cumplimiento oportuno del Proyecto Educativo, en	Solicitar los insumos necesarios para realizar todas las actividades del área académica.	Dirección Académica Dirección de Administración y Finanzas	Contar con los insumos para ejecutar las actividades académicas	Útiles de oficina Papelerías Elementos de limpieza	3.000.000 3.200.000 2.800.000	F30	X					
				Útiles de oficina Papelerías Elementos de limpieza	3.000.000 3.200.000 2.800.000	F30		X				
				Útiles de oficina Papelerías Elementos de limpieza	3.000.000 3.200.000 2.800.000	F30			X			

Dra. María Gloria Martínez Diaz
Decana
Facultad de Odontología UNCA

consonacia con los indicadores de calidad				Útiles de oficina Papelerías Elementos de limpieza	3.000.000 3.200.000 2.800.000	F30				X	
				Útiles de oficina Papelerías Elementos de limpieza	3.000.000 3.200.000 2.800.000	F30					X

DIRECCIÓN DE CLÍNICA, PRE CLÍNICA Y LABORATORIO - BIOSEGURIDAD

Objetivos	Actividades	Responsables	Meta	Recursos Necesarios	Inversión prevista Monto	Recursos financieros Fuente	Cronograma AÑOS				
							2019	2020	2021	2022	2023
Gestionar la construc-ción de una sala de espera para pacientes en la Clínica I (IFD)	Elaborar un proyecto para la construcción de una sala de espera con todos los requerimientos básicos acorde a las exigencias legales, con enfoque inclusivo	Dirección y Coordinación de Clínicas Dirección y Coordinación de Bioseguridad Dirección Administración y Finanzas	Una sala de espera para pacientes con los requerimient os básicos en la Clíni-ca I	Honorarios para arquitecto y planos Útiles de oficina Papeles	4.000.000 100.000 120.000	Recursos alternativos F30		X			

Arq. Miriam L. Perego
Secretaria Ejecutiva
Facultad de Odontología

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

	Presentar el proyecto a las autoridades para su estudio y aprobación	Dirección Administración y Finanzas Decanato	Aprobación del proyecto	Resolución de aprobación del proyecto	30.000	F30		X			
	Gestionar el presupuesto requerido para la ejecución del proyecto	Dirección Administración y Finanzas Decanato	Contar con la disponibilidad presupuestaria para la ejecución del proyecto	Resolución de aprobación Carpetas del proyecto Notas para presentar a los organismos	500.000	F30		X			
	Ejecutar el proyecto acorde al presupuesto recibido	Dirección Administración y Finanzas Organismo o entidad donante	Construcción de la sala de espera y adquisición de bienes por licitación	1 sala de espera 2 Aire acondicion. 6 Bancos 1 Bebedero eléctrico 2 Cámaras de seguridad 1 extintor	45.000.000 6.000.000 3.600.000 1.000.000 2.000.000 600.000	Recursos alternativos F30			X X		
Fortalecer la atención a docentes y	Solicitar a la Dirección de Administración y	Dirección y Coordinación de Clínicas,	Contar con disponibilidad de	POA Memos			X	X	X	X	X

Abg. Mirian L. Benayo Amarilla
Secretaria General
Facultad de Odontología UNCA

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

alumnos en Clínicas, Pre clínica y Laboratorio	Finanzas el presupuesto para la ejecución de las actividades	de Bioseguridad, Dirección Administración y Finanzas	insumos								
	Proveer a docentes y alumnos de los insumos necesarios para el desarrollo de sus clases en la Clínica y sus dependencias	Dirección y Coordinación de Clínicas, de Bioseguridad. Dirección Administración y Finanzas	Asegurar la provisión de los insumos necesarios	Guantes, Tapabocas, Botas, Gorras, Bata desechable, Gasas, Sobre p/esterilización, Desinfectante y antiséptico de 4° y 5° generación, descartex, medicamentos para botiquín	30.600.000	F30	X				
				Guantes, Tapabocas, Botas, Gorras, Bata desechable, Gasas, Sobre p/esterilización, medicamentos para botiquín	24.000.000			X			
				Guantes, Tapabocas, Botas, Gorras, Bata desechable, Gasas, Sobre p/esterilización, Desinfectante y	31.000.000				X		

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

				antiséptico de 4° y 5° generación, descartex, medicamentos para botiquín							
				Guantes, Tapabocas, Botas, Gorras, Bata desechable, Gasas, Sobre p/esterilización, medicamentos para botiquín	25.000.000					X	
				Guantes, Tapabocas, Botas, Gorras, Bata desechable, Gasas, Sobre p/esterilización, Desinfectante y antiséptico de 4° y 5° generación, descartex, medica-mentos para botiquín	32.000.000						X
Gestionar la construc-ción de dos centrales	Elaborar un proyecto para la construcción de dos centrales de esterilización y	Dirección y Coordinación de Clínicas Dirección y Coordinación	Construc-ción de 2 centrales de esteriliza-ción acor-	Honorarios para arquitecto y planos Útiles de oficina Papeles	4.000.000	Recursos alternativos			X		

Abg. Marian L. Penayo Amarilla
Secretaria General
Facultad de Odontología UNCA

Dra. Maria Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

de esterilización y almacenamiento de instrumentales acorde a protocolos de Bioseguridad	almacenamiento con los requerimientos básicos legales	de Bioseguridad. Dirección Administración y Finanzas Decanato	des a los requerimientos básicos de Bioseguridad								
	Solicitar el estudio y aprobación del proyecto	Dirección de Administración y Finanzas Decanato	Aprobación del proyecto	Resolución de aprobación del proyecto	30.000	F30			X		
	Gestionar el presupuesto requerido para la ejecución del proyecto	Dirección Administración y Finanzas Decanato	Contar con la disponibilidad presupuestaria para la ejecución del proyecto	Resolución de aprobación del proyecto Carpetas con copias del proyecto Notas para presentar a los organismos	500.000	F30			X		
	Ejecutar el proyecto acorde al presupuesto recibido	Dirección Administración y Finanzas Organismo o entidad donante	Construcción de 2 centrales de esterilización y almacenamiento de	2 Salas de esterilización 2 Aire acondicion. 2 Estufas industriales 2 Autoclaves	30.000.000 6.000.000 60.000.000	Recursos alternativos F30 R.Alternativ.				X	

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNC

			instrumeta-les acorde a los protoco-los de Bioseguridad	industriales 4 Muebles p/almacenamiento 2 Sistema contra incendios 2 Piletas para lavado de manos Mantenimiento de equipos Insumos Desinfectantes Muebles básicos para la central de esterilización y almacenamiento	60.000.000 4.800.000 1.200.000 2.400.000 10.000.000 3.000.000 4.500.000	F30 R.Alternativ. F30 F30				X X	
Solicitar la adquisición y renovación de equipos para las clínicas, pre clínica y	Solicitar a la Dirección de Administración y Finanzas la previsión del presupuesto para la compra de equipos	Dirección y Coordinación de Clínicas Dirección y Coordinación de Bioseguridad	Contar con más equipos y renovar los antiguos para las clínicas, pre clínica y	Cámaras de circuito cerrado para área de clínicas, (ampliar)	2.000.000	F30		X			
				Sillones odontoló-gicos (renovación), 1 sillón odontológico para discapacitados	45.000.000 30.000.000	F10			X		

Dra. María Gloria Martínez Bia...
Decana
Facultad de Odontología UNCA

laboratorio	para las clínicas, pre clínica y laboratorio	Dirección Administración y Finanzas Decanato	laboratorio	Sillones odontoló-gicos (renovación), 1 sillón odontológico para discapacitados	45.000.000 30.000.000	F10				X	
				Sillones odontoló-gicos (renovación)	200.029.097	R.Alternativ.					X
				Recortadora de yeso (4 por año)	14.400.000	F30		X			
				Recortadora de yeso (4 por año)	14.400.000				X		
				Recortadora de yeso (4 por año)	14.400.000					X	
				Recortadora de yeso (4 por año)	14.400.000						X
				Vibradores de yeso (4 por año)	2.800.000			X			
				Vibradores de yeso (4 por año)	2.800.000				X		
				Vibradores de yeso (4 por año)	2.800.000					X	
				Vibradores de yeso (4 por año)	2.800.000						X

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

				Micromotor eléctrico(4 por año)	5.200.000			X				
				Micromotor eléctrico(4 por año)	5.200.000				X			
				Micromotor eléctrico(4 por año)	5.200.000					X		
				Micromotor eléctrico(4 por año)	5.200.000							X
				Aparatos de toma presión (10 por año),	1.200.000	F30		X				
				Aparatos de toma presión (10 por año),	1.200.000				X			
				Aparatos de toma presión (10 por año),	1.200.000					X		
				Aparatos de toma presión (10 por año),	1.200.000							X
				codefree para medir la glucosa oximetro de pulso (6 por año),	540.000			X				
				codefree para medir la glucosa oximetro de pulso (6 por año),	540.000				X			
				codefree para medir la glucosa oximetro de pulso (6 por año),	540.000					X		
				codefree para medir la glucosa oximetro de pulso (6 por año),	540.000							X

Dra. María Gloria Martínez Diaz
Decana
Facultad de Odontología UNC

				termómetro (20)	100.000	F30		X			
				termómetro (20)	100.000				X		
				termómetro (20)	100.000					X	
				termómetro (20)	100.000						X
				Caja reveladoras (6)	2.400.000			X			
				Caja reveladoras (6)	2.400.000				X		
				Caja reveladoras (6)	2.400.000					X	
				Módulos (mini tres) (30)	42.000.000			X			
				Módulos (mini tres) (30)	63.000.000						X
				Fantomas para pre clínica (10)	70.000.000	F30	X				
				Fantomas para pre clínica	70.000.000	R.Alternativ.			X		
				2 Rayos X	18.400.000	F30			X		
				2 Rayos X	18.400.000						X
				1 rayos X panorámicos	10.000.000				X		
				1 rayos X panorámicos	10.000.000						X
				6 Chalecos de plomo	2.700.000					X	

Abg. Miriam L. Benoyo Amarilla
Secretaria General
Facultad de Odontología UNCA

FACULTAD de ODONTOLOGIA
UNIVERSIDAD NACIONAL de CATAMARCA

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

				Equipos de succiono vacuo para uso en la pre clínica (3)	24.000.000				X		
				Proyectores (1)	3.500.000			X			
				2 gaveteros para admisión de pacientes)	2.400.000	F30	X				
				Luz led (6)	7.200.000			X			
				Luz led (6)	7.200.000				X		
				Luz led (6)	7.200.000					X	
				Luz led (6)	7.200.000						X
				Negatoscopio (2)	2.400.000			X			
				Negatoscopio (2)	2.400.000						X
				Casilleros para guardar materiales de alumnos (para 70 alumnos)	8.400.000			X			
				Carro para limpieza con ruedas (2)	4.000.000			X			

Abg. Marian L. Pezoyo Amarillo
Secretaria General
Facultad de Odontología UNCA

FACULTAD de ODONTOLOGÍA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CATAMARCA
2016

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

				Aire acondicionados (2 para esterilización, 2 para pre-clínica y laboratorio, 1 p/sala espera)	15.000.000	F30	X				
				Detector de humos	600.000		X				
				Notebook (1 para bioseguridad)	3.500.000		X				
				Alarmas contra robo para clínica y sus dependencias.	3.120.000	Recursos alternativos	X				
					6.240.000	F30		X			
					6.240.000				X		
					6.240.000					X	
					6.240.000						X
Gestionar la provisión de rubros para manteni-miento de equipos de las clínicas,	Solicitar a la Dirección de Administración y Finanzas la previsión del presupuesto para mantenimiento de	Dirección y Coordinación de Clínicas Dirección y Coordinación de Bioseguridad	Conseguir la disponibi-lidad presupuesta ria para la provisión de recursos	Mantenimiento correctivo y preventivo de sillones, compresores, equipos pre clínicos, de laboratorio, de sala de esterilización,	11.000.000 20.000.000 28.138.675 41.861.325	F30 Recursos alternativos F30 R. alternativ	X X	X			

Ing. Marian L. Peneyo Amarilla
Secretaria General
Facultad de Odontología UNCA

Fra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

y sus dependen-cias	equipos de las clínicas, y sus dependencias	Dirección Administración y Finanzas	para mantenimientos de equipos de las clínicas, y sus dependencias	acondicionadores de aire, equipos informáticos, rayos X,	64.535.063	F30			X		
				infraestructura dañadas en general,	70.000.000	F30				X	
				recarga de balón de oxigeno, bebederos eléctricos frio-calor	80.000.000	F30 y R. alternativ					X
				Mamparas para cerrar el área de la Clínica II	17.000.000	F30		X			
				Instalación de desaguaderos con trampa de agua (reservorio de agua de unidades dentales) por desnivel en el desagüe para las dos clínicas	10.000.000				X		
Gestionar la provisión de rubros para útiles de	Solicitar a la Dirección de Administración y Finanzas la	Dirección y Coordinación de Clínicas Dirección y	Contar con disponibili-dad presu-puestaria	Papelerías	500.000		X				
				Útiles de oficina	1.200.000		X				
				Artículos de limpieza	6.000.000		X				
				Pago por servicio de recolección de	6.240.000		X				

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNC

oficina e insumos de las clínicas, y sus dependen-cias	provisión del presupuesto para útiles de oficina e insumos de las clínicas, y sus dependencias	Coordinación de Bioseguridad Dirección Administración y Finanzas	para la provisión de recursos para útiles de oficina e insumos de las clínicas, y sus de-pendencias	basuras patológicas y comunes							
				Agua mineral para pacientes	1.200.000		X				
				Papelerías	500.000			X			
				Útiles de oficina	1.200.000	F30		X			
				Artículos de limpieza	6.000.000			X			
				Pago por servicio de recolección de basuras patológicas y comunes	6.240.000			X			
				Agua mineral para pacientes	1.200.000			X			
				Papelerías	500.000				X		
				Útiles de oficina	1.200.000				X		
				Artículos de limpieza	6.000.000				X		
				Pago por servicio de recolección de basuras patológicas y comunes	6.240.000	F30			X		
				Agua mineral para pacientes	1.200.000				X		
				Papelerías	500.000					X	

Mg. Adrian M. Ramirez Amarilla
Secretario General
Facultad de Odontología UNCA

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

				Útiles de oficina	1.200.000	F30				X	
				Artículos de limpieza	6.000.000					X	
				Pago por servicio de recolección de basuras patológicas y comunes	6.240.000					X	
				Agua mineral para pacientes	1.200.000					X	
				Papelerías	500.000						X
				Útiles de oficina	1.200.000						X
				Artículos de limpieza	6.000.000						X
				Pago por servicio de recolección de basuras patológicas y comunes	6.240.000						X
				Agua mineral para pacientes	1.200.000						X
				Balanza para niños y adultos	200.000			X			
				Muebles	4.500.000			X			

Ing. Miriam L. Fanoyo Amarilla
Secretaria General
Facultad de Odontología UNCA

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

Capacita-ción de funcionarios de las áreas de clínicas, y sus dependen-cias	Solicitar a la Dirección de Talento Humano la capacitación de funcionarios de las clínicas, y sus dependencias	Dirección y Coordinación de Clínicas y Coordinac.de Bioseguridad Dirección Administración y Finanzas, de Talentos Humanos Decanato	Capacita-ción constante de funcio-narios del área de las clínicas, y sus depen-dencias.	Memo de solicitud Propuestas de capacitaciones			X	X	X	X	X
Gestionar convenio para contar con una sala de quirófano en caso de urgencias	Solicitar a las autoridades la gestión para contar con un convenio con un centro hospitalario para usufructo de sala de quirófano en caso de urgencias	Decanato Dirección y Coordinación de Clínicas Dirección de Administración y Finanzas	Contar con una sala de quirófano	Convenio Presupuesto para aranceles hospitalarios	5.000.000	F30		X			

Abg. Adrian L. Perego Amarilla
Secretario General
Facultad de Odontología UNCA

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

COORDINACIÓN DE BIENESTAR ESTUDIANTIL

Objetivos	Actividades	Responsables	Meta	Recursos necesarios	Inversión prevista Monto	Recursos financieros Fuente	Cronograma AÑOS				
							2019	2020	2021	2022	2023
Brindar al estudiante la atención básica de salud médica, odontológica, psicológica y nutricional en el transcurso de la carrera.	Atención médica, psicológica y nutricional	Coordinador de Bienestar Estudiantil	Lograr la atención integral de la salud del estudiante de la FOUNCA	Útiles de Oficina	300.000	F30	X				
					300.000			X			
					300.000				X		
					300.000					X	
					300.000						X
				Instrumentales: estetoscopio, termómetro, glucómetro, tensiómetro, tallimetro.	2.000.000			X			
				Insumos de limpieza	300.000		X				
					300.000			X			
					300.000				X		
					300.000					X	
					300.000						X

Mag. Julian L. Benegas Amarilla
Secretario General
Facultad de Odontología - UNCA

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

				Armario archivador para carpetas (gavetero)	1.200.000	F30	X					
				1 acondicionador de aire	2.500.000		X					
Brindar servicios de orientación pedagógica, de información general para el mejor desenvolvimiento en la vida estudiantil, profesional y humana.	Atención psicopedagógica, orientación educacional	Coordinador de Bienestar Estudiantil	Los estudiantes de la FOUNCA reciben atención psicopedagógica y de orientación académica para mejorar su rendimiento.	Útiles de oficina	100.000	F30	X					
					100.000			X				
					100.000				X			
					100.000					X		
					100.000							X
Prestar orientación y ayuda de forma a	Jornadas que posibiliten el desarrollo de temas	Coordinador de Bienestar Estudiantil	Lograr el bienestar del estudiante	Útiles de Oficina Break	100.000 400.000	F30	X					
				Útiles de Oficina Break	100.000 400.000			X				

Abg. Adriana L. P...
Secretaria
Facultad de Odontología

FACULTAD de ODONTOLOGÍA

Dra. María Gloria Martínez Bla...
Decana
Facultad de Odontología UNC

consolidar la integridad y bienestar del estudiante	que impulsen el bienestar integral del estudiante		consigo mismo y su entorno	Útiles de Oficina Break	100.000 400.000				X		
				Útiles de Oficina Break	100.000 400.000					X	
				Útiles de Oficina Break	100.000 400.000						X
Fomentar un ambien-te social que propicie el compa-ñerismo, y facilite el desarrollo de las actividades académicas y bienestar integral del individuo.	Talleres sobre Autoconocimiento, Salud Sexual y reproductiva, Solidaridad e Impacto del desarraigo demográfico y cambios de hábito académico	Coordinador de Bienestar Estudiantil	Los estu-diantes de la FOUNCA interactúan en un ambiente de compañeris mo y solida-ridad, con una visión clara de las implicancias de la vida universitaria	Útiles de Oficina Break	100.000 400.000	F30	X				
				Útiles de Oficina Break	100.000 400.000			X			
				Útiles de Oficina Break	100.000 400.000				X		
				Útiles de Oficina Break	100.000 400.000					X	
				Útiles de Oficina Break	100.000 400.000						X

Dra. María Gloria Martínez Bta. 30
Decana
Facultad de Odontología UNCA

Propiciar el desarrollo de un estilo de vida saludable por medio de programas de salud, plan nutricional, deportes y recreación.	Festejo del día de la juventud	Coordinador de Bienestar Estudiantil	Brindar un espacio de integración y recreación a los estu-diantes de la FOUNCA	Alquiler de local Servicios gastronómicos Alquileres varios Gastos varios del evento	300.000 600.000 200.000 200.000	F30	X				
				Alquiler de local Servicios gastronómicos Alquileres varios Gastos varios del evento	300.000 600.000 200.000 200.000			X			
				Alquiler de local Servicios gastronómicos Alquileres varios Gastos varios del evento	300.000 600.000 200.000 200.000				X		
				Alquiler de local Servicios gastronómicos Alquileres varios Gastos varios del evento	300.000 600.000 200.000 200.000					X	

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

				Alquiler de local Servicios gastronómicos Alquileres varios Gastos varios del evento	300.000 600.000 200.000 200.000						X
	Encuentros de integración deportiva	Coordinador de Bienestar Estudiantil	Integración de los Estudiantes con los funcionarios y docentes	Balones para practica de Futsal, Handball y Voley Mesa de Ping Pong y accesorios Muebles p/ juegos de mesa: mesa y 4 sillas	500.000 3.500.000 400.000	F30	X	X X			

Abg. Miriam L. [illegible]
Secretaria Técnica
Facultad de Odontología

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNC

DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

Objetivos	Actividades	Responsables	Meta	Recursos Necesarios	Inversión prevista Monto	Recursos financieros Fuente	Cronograma AÑOS				
							2019	2020	2021	2022	2023
Fortalecer a través de la capacitación el Talento Humano de la FOUNCA	Elaborar un plan de capacitación, tanto interna como externa de funcionarios administrativos y docentes	Dirección de Talento Humano Las demás Direcciones	Funcionarios capacitados en las diferentes áreas que les corresponde desempeñarse	Papelerías Útiles de oficina	200.000 200.000 200.000 200.000 200.000	F30	X	X	X	X	X
	Presentar el plan a la Máxima Autoridad para su estudio y aprobación	Dirección de Talento Humano Decanato	Aprobación del plan				X	X	X	X	X
	Ejecutar el plan de capacitación	Dirección de Talento Humano Las demás	Ejecución del plan para lograr funcionarios	Disertantes, capacitación externa. Viáticos para funcionarios	20.000.000 7.000.000		X				

Ing. Marian L. Pereyra [illegible]
Secretaria General
Facultad de Odontología UNCA

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

		Direcciones	capacitados en las diferentes áreas que les corresponde desempeñarse, tanto administrativos como docentes	Disertantes, capacitación externa. Viáticos para funcionarios	25.000.000 7.000.000			X			
				Disertantes, capacitación externa. Viáticos para funcionarios	26.000.000 7.000.000				X		
				Disertantes, capacitación externa. Viáticos para funcionarios	27.000.000 7.000.000					X	
				Disertantes, capacitación externa. Viáticos para funcionarios	27.000.000 7.000.000						X
Promover encuentros de integración y esparcimiento entre	Organizar actividades de encuentro de convivencia y ocio	Dirección de Talento Humano	Participación del 95% de los funcionarios	Alimentación Alquileres	500.000 300.000	Recursos alternativos	X				
				Alimentación Alquileres	500.000 300.000			X			
				Alimentación	500.000				X		

Abg. Mirian L. Penayo Amarilla
Secretaria General
Facultad de Odontología UNCA

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

funcionarios				Alquileres	300.000						
				Alimentación Alquileres	500.000 300.000					X	
				Alimentación Alquileres	500.000 300.000						X
Incorporar nuevos funcionarios a la FOUNCA	Identificar necesidades de dotación de funcionarios en las diferentes áreas. Gestionar presupuesto de acuerdo a las necesidades de incorporación de funcionarios	Dirección de Talento Humano Las demás Direcciones Decanato	Identificación de 14 necesidades de cargos a ocupar	Viáticos para Trámites ante la Secretaría de la Función Pública	1.110.000	F30	X				
				Útiles de oficina	300.000		X				
				Pago de honorarios para los exámenes psicométricos a postulantes.	500.000		X				
				Viáticos para Trámites ante la Secretaría de la Función Pública	1.177.575			X			
				Útiles de oficina	300.000	F30		X			
				Pago de honorarios para los exámenes psicométricos a postulantes.	500.000			X			

Ing. Mirian L. Penayo Amarilla
Secretaria General
Facultad de Odontología

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

				Viáticos para Trámites ante la Secretaría de la Función Pública	1.300.000				X		
				Útiles de oficina	300.000				X		
				Pago de honorarios para los exámenes psicométricos a postulantes.	500.000				X		
				Viáticos para Trámites ante la Secretaría de la Función Pública	1.300.000					X	
				Útiles de oficina	300.000					X	
				Pago de honorarios para los exámenes psicométricos a postulantes.	500.000					X	
				Viáticos para Trámites ante la Secretaría de la Función Pública	1.400.000	F30					X
				Útiles de oficina	300.000						X
				Pago de honorarios para los exámenes psicométricos a postulantes.	3.000.000						X

Abg. Adrian L. [illegible]
Secretaria
Facultad de Odontología

Fa. María Gloria Martínez Bia.
Decana
Facultad de Odontología UNC

		Dirección de Talento Humano Dirección de Administración y Finanzas Decanato	Cobertura del 70% de los cargos vacantes	Un Encargado de Informática. Sueldo: 3.237.300		F10	X				
				Un Director de Investigación Sueldo: 3.511.400							
				Un Coordinador de Carrera Sueldo: 3.511.400							
				Un Director de Clínicas Sueldo: 3.511.400							
				Un Encargado de Archivo Académico Sueldo: 2.512.700							
				Un Soporte Técnico de Clínicas Odontol. Sueldo: 2.512.700							
				Un Secretario Mecip Sueldo: 2.775.200							
				Un Perceptor Sueldo: 2.775.200							
				Un Encargado de Admisión		F10	X				

Ing. Marian L. [illegible]
Secretario General
Facultad de Odontología UNC

Dra. María Gloria Martínez Bla[illegible]
Decana
Facultad de Odontología UNC

				Sueldo: 3.237.300							
				Un Director de Planificación Sueldo: 3.511.400							
				Un Director de Administración y Finanzas (ascenso) Sueldo: 5.670.600							
			Cobertura anual del 30% de los cargos vacantes	Dos limpiadoras Sueldo: 2.112.562		F10		X			
				Un Coordinador de Bienestar Estudiantil Sueldo: 3.511.400				X			
				Dos Guardias de Seguridad Sueldo: 2.112.562					X		
				1 Docente investigador a tiempo completo Sueldo: 13.860.000						X	
				Dos Auxiliares administrativos para académica Sueldo: 2.112.562						X	

Abg. Marian L. [illegible]
Secretaria [illegible]
Facultad de Odontología

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

				Un Coordinador de Laboratorio Sueldo: 3.511.400		F30				X	
				Dos Auxiliares administrativos Sueldo: 2.112.562							X
				Un Chofer Sueldo: 2.512.700							X
	Realizar concursos públicos de oposición	Dirección de Talento Humano Decanato	10 concursos realizados	Resoluciones Internet Notas			X				
			2 concursos realizados					X			
			1 concurso realizado					X			
			2 concursos realizados						X		
			3 concursos realizados							X	
			3 concursos realizados								X

Abg. Marian K. Penayo Amarilla
Secretaria General
Facultad de Odontología UNCA

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

Solicitar Subsidio para la Salud para todos los funcionarios	Solicitar a la Dirección Administrativa las gestiones para contar con rubro de Subsidio para la Salud	Dirección de Talento Humano Dirección de Administración y Finanzas Decanato	Contar con subsidio para la salud o seguro médico	Subsidio para funcionarios del área de clínicas y limpieza		Recursos alternativ. (fondos del Rectorado)	X				
				Subsidio para todos los funcionarios	90.000.000	F10		X			
				Subsidio para todos los funcionarios	100.800.000				X		
				Subsidio para todos los funcionarios	111.600.000					X	
				Subsidio para todos los funcionarios	122.400.000						X
Realizar las actividades cotidianas de Talento	Evaluar el desempeño de los funcionarios.	Dirección de Talento Humano Decanato y	Funcionarios evaluados e informe remitido	Papelerías Útiles de oficina Equipos informáticos	100.000 80.000		X				
				Papelerías Útiles de oficina Equipos informáticos	100.000 80.000			X			

Abg. Mirian L. Penayo [illegible]
Secretaria Gener[illegible]
Facultad de Odontología [illegible]

Dra. María Gloria Martínez [illegible]
Decana
Facultad de Odont[illegible]

Humano acorde al manual de funciones		Directores		Papelerías Útiles de oficina Equipos informáticos	100.000 80.000	F30			X		
				Papelerías Útiles de oficina Equipos informáticos	100.000 80.000					X	
				Papelerías Útiles de oficina Equipos informáticos	100.000 80.000						X
	Realizar el control de asistencia de funcionarios	Dirección de Talento Humano	Control efectivo de asistencias	Relojes biométricos Equipos informáticos Pendrive, papelerías			X	X	X	X	X
Mantener la limpieza de las dependen-cias de la Institución	Mantener en condiciones ordenadas y limpias las aulas, oficinas, clínicas, laboratorio y patios de la dependencias de la Facultad	Dirección de Talento Humano Servicios Generales	Aulas, oficinas, clínicas, laboratorio y patios de la dependen-cias de la Facultad limpias y ordenadas	Artículos de limpieza en general	3.000.000	F30	X				
					3.200.000			X			
					3.300.000				X		
					3.350.000					X	
					3.400.000						X

Adg. Adrián L. Pereyra Amarilla
Secretaria Decanal
Facultad de Odontología UNCA

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Objetivos	Actividades	Responsables	Meta	Recursos Necesarios	Inversión prevista Monto	Recursos financieros Fuente	Cronograma AÑOS				
							2019	2020	2021	2022	2023
Contar con un presupuesto acorde a las necesidades de la institución, para el logro de los objetivos y metas institucional es en tiempo oportuno.	Elaborar el anteproyecto de Presupuesto de la Facultad.	Presupuesto	Presupuesto aprobado por Ley	Remas de papel Tóner, impresora, Biblioratos, computadora	300.000 500.000 500.000	F30	X				
	Elaborar el Plan Financiero previendo estimaciones de ingresos y asignaciones de egresos		Plan Financiero cargado en el SIARE	Remas de papel Tóner, impresora, Biblioratos, computadora	300.000 500.000 500.000			X			
	Acompañar la ejecución presupuestaria y velar por su correcto cumplimiento		Solicitudes de transferencias de recursos y órdenes de pago firmados y archivados	Remas de papel Tóner, impresora, Biblioratos, computadora	300.000 500.000 500.000				X		
				Remas de papel Tóner, impresora,	300.000 500.000					X	

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNC

				Biblioratos, computadora	500.000 300.000 500.000 500.000						X
Percepción, depósito, informes y resguardo de las documentaciones referentes a las recaudaciones institucionales	Cobro de Aranceles Educativos y de Clínica	Perceptoría	Ejecución del Presupuesto de Ingresos FF30	Recibos de Dinero perforados por el Ministerio de Hacienda	3.000.000 3.000.000	F30	X			X	
				Impresora matricial, cinta matricial, Resmas de Papel, Impresora Láser, Bolígrafos. Software. Internet	1.000.000 1.000.000 1.000.000 1.000.000 1.000.000	F30	X	X	X	X	X
	Depósito de las recaudaciones		Resguardo de las recaudaciones	Boletas de depósito			X	X	X	X	X

Abg. Adrian L. Perego Amarilla
Secretaria General
Facultad de Odontología UNCA

Dra. María Gloria Martínez Bla. de
Decana
Facultad de Odontología UNCA

	Remisión de Informes		Informes remitidos	Resmas de Papel, Tóner, Bolígrafos, Sello.	100.000 100.000 100.000 100.000 100.000		X	X	X	X	X
Adquisición de bienes patrimonia-les para su uso en la Facultad, aplicando correcta-mente las normas legales vigentes.	Consolidación de las adquisiciones de Bienes para las dependencias de la Institución	Dirección de Administración y Finanzas	PAC publicado en el portal de la DNCP	Resmas de Papel, Tóner, Bolígrafos.	100.000 100.000 100.000 100.000 100.000	F30	X	X	X	X	X
	Convocatoria a proveedores	Unidad Operativa de Contrataciones (UOC)	Acta de Apertura	Internet, Papelerías, Tóner, Bolígrafos.		F30	X	X	X	X	X
				Escritorio	1.000.000				X		
				Escáner	2.000.000				X		
				Notebook	5.000.000				X		
	Adjudicación de procesos		Códigos de Contrata-ción generados	Escáner, Internet, Resmas de Papel, Tóner, Bolígrafos.			X	X	X	X	X

Abg. Marilyn L. [illegible]
Secretaria
Facultad de Odontología

Dra. María Gloria Martínez Bra[illegible]
Decana
Facultad de Odontología UNC[illegible]

	Resguardo de las documentaciones		Legajos de adquisicio-nes	Biblioratos Papelerías bolígrafos, Foliador, Impresora, Tóner.	500.000 500.000 500.000 500.000 500.000		X	X	X	X	X
				Armario	1.000.000				X		
Administra-ción eficaz de los bienes del estado así como los insumos adquiridos	Recepción de bienes patrimoniales del estado resultado de los procesos licitatorios	Patrimonio y Unidad Operativa de Contrataciones (UOC)	Acta de Recepción definitiva	Resmas de Papel, Bolígrafos, Impresora, Tóner, Plancheta.			X	X	X	X	X
	Remisión de los bienes adquiridos a las dependencias previa codificación de los mismos	Patrimonio	Planilla de Responsa-bilidad Individual	Resmas de Papel, Bolígrafos, Impresora, Tóner	100.000 100.000 100.000 100.000 100.000	F30	X	X	X	X	X
	Solicitud de informes sobre situación patrimonial a las dependencias o verificación in situ del estado de los mismos	Todas las dependencias, Patrimonio	Informes sobre la situación de los bienes patrimonia-les.	Resmas de Papel, Bolígrafos, Impresora, Tóner			X	X	X	X	X
				Depósito de Insumos y Bienes en desuso	20.000.000	Recursos Alternativos			X		

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

	Garantizar el normal funcionamiento de los bienes e instalaciones de la Institución.	Patrimonio	Mantenimiento de los bienes e instalaciones	Mantenimientos preventivos y correctivos.	20.000.000 20.000.000 20.000.000 20.000.000 20.000.000	F30	X	X	X	X	X
	Provisión de insumos a las dependencias	Patrimonio	Formularios de remisión de insumos firmados	Resmas de Papel, Bolígrafos, Impresora, Tóner, Depósito de Insumos			X	X	X	X	X
Registración contable y documentación de las operaciones	Registrar todas las erogaciones de la Institución así como los ingresos percibidos.	Contabilidad	Asiento de obligación, ingresos y egresos	Sistema SICO, internet.	1.000.000 1.000.000 1.000.000 1.000.000 1.000.000	F30	X	X	X	X	X
	Documentar los ingresos y egresos de la FOUNCA		Legajos administrativos	Útiles de oficina papelerías		F30	X	X	X	X	X
	Remitir informes a los organismos de Control		Cumplir con las normativas legales								

Adrian L. Penayo Amarilla
Secretaria General
Fac. de Odontología-UNCA

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

Dirigir y coordinar las activida-des de las dependencias que integran la Dirección	Administrar y rendir cuentas sobre la utilización de Fondo Fijo	Dirección de Administración y Finanzas	Legajo de Fondo Fijo								
	Convocar a reuniones de funcionarios dependientes del área		Actas	Papelerías, bolígrafos, Catering	1.000.000 1.000.000 1.000.000 1.000.000 1.000.000	F30	X	X	X	X	X
	Realizar proyectos para mejorar la gestión administrativa		Resolución de aprobación	Resmas de papel, tóner, bolígrafos.	1.000.000	F30	X	X	X	X	X
	Garantizar los servicios básicos de la institución		Facturas de servicios básicos pagados	Facturas	24.000.000 24.000.000 24.000.000 24.000.000 24.000.000	F30	X	X	X	X	X
	Gestión para locaciones necesarias	UOC, Dirección de Administración y Finanzas	Contrato firmado	Contratos de alquiler	100.000.000 80.000.000 100.000.000	F10 F30 F10	X	X			

Dra. María Gloria Martínez Díaz
Decana
Facultad de Odontología UNC

					80.000.000 100.000.000 80.000.000 100.000.000 80.000.000 100.000.000 80.000.000	F30 F10 F30 F10 F30 F10 F30			X	X	X
	Gestión de Servicio de Internet		Facturas de servicios de internet pagados	Facturas	13.080.000 13.080.000 13.080.000 13.080.000 13.080.000	F30	X	X	X	X	X
	Garantizar los pagos de servicios personales a funcionarios de la Facultad	Dirección de Administración y Finanzas Dirección de Talento Humano Presupuesto	Ejecutar el presupuesto de servicios personales	Solicitud de transferencia de recursos Rubros de Sueldos, Dietas Gastos Representac. Aguinaldos	4.172.834.832 52.189.200 31.190.400 354.684.536		X				
				Solicitud de transferencia de recursos Rubros de Sueldos, Dietas	4.431.993.120 52.189.200	F10		X			

Mirian L. Ponejo Amarilla
Secretaria General
Facultad de Odontología-UNCA

María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

				Gastos Representac. Aguinaldos	31.190.400 376.281.060						
				Solicitud de transferencia de recursos Rubros de Sueldos, Dietas Gastos Representac. Aguinaldos	 4.482.694.608 52.189.200 31.190.400 380.506.184				X		
				Solicitud de transferencia de recursos Rubros de Sueldos, Dietas Gastos Representac. Aguinaldos	 4.575.532.896 52.189.200 31.190.400 388.242.708	F10				X	
				Solicitud de transferencia de recursos Rubros de Sueldos, Dietas Gastos Representac. Aguinaldos	 4.656.386.784 52.189.200 31.190.400 394.980.532	F10					X

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

SECRETARIA GENERAL. MESA DE ENTRADA. ARCHIVO. PRENSA Y COMUNICACIONES

Objetivos	Actividades	Responsables	Meta	Recursos Necesarios	Inversión prevista Monto	Recursos financieros Fuente	Cronograma AÑOS				
							2019	2020	2021	2022	2023
Realizar con eficiencia las actividades de la dependencia según lo establecido en el Manual de Funciones	Elaborar los documentos oficiales de la Facultad solicitados por la máxima autoridad	Secretaría General Encargada de mesa de entrada	Contar con los recursos necesarios para cumplir con eficiencia las actividades de la depen-dencia	Papelerías Útiles de oficina Muebles Equipos informáticos Fotocopiadora 1 acondicionador de aire para Mesa de Entrada	400.000 450.000 6.000.000 2.500.000		X X X				
	Custodiar y mantener los documentos propios de secretaria general y expedientes recibidos para su archivo.			Papelerías Útiles de oficina Muebles Equipos informáticos	400.000 450.000	F30		X			
				Papelerías Útiles de oficina Muebles	400.000 450.000				X		

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNC

				Equipos informáticos Papelerías Útiles de oficina Muebles Equipos informáticos Papelerías Útiles de oficina Muebles Equipos informáticos	 400.000 450.000 400.000 450.000					X X	
Gestionar presupuesto para la adquisición de Sistema, equipos y accesorios Informáticos	Elaborar un proyecto para la implementación de un sistema informático para uso de secretaría general integrado a los demás sistemas	Dirección de Administración y Finanzas Secretaria General	Aprobación del proyecto	Presupuesto de sistema Papelerías Útiles de oficina	30.000	F30		X			
	Gestionar los recursos requeridos para la ejecución del proyecto	Dirección de Administración Decanato Secretaria General	Contar con disponibili-dad presupues-taria	Resolución de aprobación del proyecto Asignación del gasto en el anteproyecto	30.000	F30		X			

Dra. Maria Gloria Martinez Diaz
Decana
Facultad de Odontología UNCA

	Ejecución del proyecto	Dirección de Administración y Finanzas Secretaria General Decanato	Contar con un sistema informático que agilice la comuni-cación interna y externa	Honorarios para los diseñadores del sistema	17.303.675	Recursos Alternativos			X		
	Solicitar la adquisición de equipos informáticos (cámara fotográfica, scanner) para el área de prensa y comunicaciones	Secretaria General Informático y Enc. de prensa	Contar con equipos necesarios para la difusión de las actividades institucional-es en los medios digitales	1 cámara digital fotográfica 1 scanner 1 computadora	12.305.000	Recursos Alternativos			X		
Gestionar recursos para actos de gradua-ción y de	Coordinar las actividades del acto de graduación y rendición de cuentas con incorporación	Dirección de Administración y Finanzas Secretaria General	Actos de graduación y acto de rendición de cuentas	Break, decoración alquileres, honorarios, reconocimientos Break, decoración	20.000.000	Recursos Alternativos	X				

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNC

rendición de cuentas anuales	de traductores de lenguaje de señas		presupues-tados	alquileres, honorarios, reconocimientos	25.000.000			X			
				Break, decoración alquileres, honorarios, reconocimientos	30.000.000				X		
				Break, decoración alquileres, honorarios, reconocimientos	30.000.000					X	
				Break, decoración alquileres, honorarios, reconocimientos	32.000.000						X
Gestionar capacita-ción para los funcionarios	Solicitar la capacitación en redacción, idioma, lengua de señas, manejo de TIC's, formación en fotografía y protocolo para los funcionarios de Secretaría General	Dirección de Talento Humano Dirección de Administración y Finanzas Secretaria General	Funciona-rios capa-citados en el área de secretaría general, mesa de en-trada, pren-sa y comu-nicaciones	Propuesta y Presupuesto de las capacitaciones Memo al Director de Talento Humano	60.000	F30	X				

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNC

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

Objetivos	Actividades	Responsables	Meta	Recursos Necesarios	Inversión prevista Monto	Recursos financieros Fuente	Cronograma AÑOS				
							2019	2020	2021	2022	2023
Cumplir las actividades propias de la planifi-cación institucio-nal ye laborar mecanis-mos de mejoras	Programar las actividades de planificación institucional por dependencia de la FOUNCA	Dirección de Planificación Decanato Directores de todas las áreas.	Plan Operativo Anual de la FOUNCA 100% disponible.	Papelerías Útiles de oficina	300.000 250.000		X				
				Equipos informáticos notebook	3.500.000		X				
	Verificar el seguimiento y la evaluación del cumplimiento de los POAs	Dirección de Planificación	Planillas de Seguimiento y Evaluación trimestral POA, 100% disponible	Impresora	1.000.000			X			
				Papelerías Útiles de oficina	300.000 250.000			X			
				Papelerías Útiles de oficina	300.000 250.000	F30			X		
				Papelerías Útiles de oficina	300.000 250.000					X	

Dra. María Gloria Martínez Díaz
Decana
Facultad de Odontología UNC

	Elaborar el Plan de Desarrollo de la Carrera de Odontología.	Dirección de Planificación Decanato Directores de todas las áreas.	Plan de desarrollo de la Carrera de Odontología 2024-2018, aprobado y disponible.	Papelerías Útiles de oficina	300.000 250.000						X

COORDINACION DEL MECIP

Objetivos	Actividades	Responsables	Meta	Recursos Necesarios	Inversión prevista Monto en guaraníes	Recursos financieros Fuente	Cronograma AÑOS				
							2019	2020	2021	2022	2023
Gestionar la elaboración de documentos establecidos en la norma de requisi-tos mínimos para un	Verificar los documentos establecidos por el MECIP en la FOUNCA, y distribuir a los Directivos de las distintas áreas para las correcciones correspondientes	Coordinador de MECIP. Directores de todas las áreas.	Establecer políticas, programas y reglamentos por áreas	1 Notebook 1 impresora 1 escritorio 1 gaveta Viáticos Capacitación en el área	3.500.000 1.000.000 1.000.000 1.200.000 1.500.000 7.500.000	F30		X X X X X			

Fa. María Gloria Martínez Blanche
Decana
Facultad de Odontología UNCA

Sistema de Control Interno	con su Equipo de Trabajo.										
Elaborar mecanis-mos de mejora	Tomar como guía el cronograma de trabajo para la elaboración del Plan de Mejora Institucional. Elevar informe a la Contraloría General del Estado.	Auditor de MECIP. Coordinador de MECIP	Planes de Mejora de las diversas áreas	Útiles de oficina Papelerías Útiles de oficina Papelerías Útiles de oficina Papelerías Útiles de oficina Papelerías Útiles de oficina Papelerías	150.000 200.000 150.000 200.000 150.000 200.000 150.000 200.000 150.000 200.000	F30	X	X	X	X	X

Abg. Adrian L. Pelayo Amarilla
Secretario General
Facultad de Odontología

Dra. María Gloria Martínez Bia...
Decana
Facultad de Odontología UNC...

DIRECCION DE AUDITORIA INTERNA

Objetivos	Actividades	Responsables	Meta	Recursos necesarios	Inversión prevista Monto en guaraníes	Recursos financieros / Fuente	Cronograma / Años				
							2019	2020	2021	2022	2023
Iniciar el proceso de planificación anual de la Auditoría Interna	Elaboración del Plan de Trabajo Anual y Cronograma de Actividades	Director de Auditoría Interna	Plan de Trabajo Anual, Cronograma de Activi-dades y Plan de Gestión de Riesgo aprobados por Reso-lución de la Máxima Autoridad impresos y en medios magnéticos	Útiles de Oficina Pasajes y viáticos	150.000 600.000	F30	X				
	Aprobación del Plan de Trabajo Anual y Cronograma de Actividades por parte del Decanato.			Útiles de Oficina Pasajes y viáticos	150.000 600.000			X			
	Remisión de los citados documen-tos a la Dirección General de Audi-toría Interna del Rectorado			Útiles de Oficina Pasajes y viáticos	150.000 600.000				X		

Dra. María Gloria Martínez Bta. C.
Decana
Facultad de Odontología UNC

Oficiar de nexo ante la UAS/ DACUN/ DGCAD de la Contra-loría General de la República	Dar respuesta a los pedidos de informes y/o documentaciones solicitadas por la Unidad de Análisis Sectorial (UAS)	Director de Auditoría Interna, Secretaría General	Legajo de informes solicitados por la CGR, Acuses de recibo de informes presentados	Útiles de Oficina Pasajes y viáticos Útiles de Oficina Pasajes y viáticos	150.000 600.000 150.000 600.000					X	X
Expresar una opinión sobre la razonabili-dad de las cifras conte-nidas en los Estados Contables de la Facultad	Análisis de los Estados Contables correspondientes al Primer Semestre (30/06/XX) y al Ejercicio Fiscal (31/12/XX)	Director de Auditoría Interna	Dictamen de Auditoría Financiera al Primer Semestre (30/06/XX) y al Ejercicio Fiscal (31/12/XX)								
Ejecutar el Plan de Tra-	Evaluar independientemen-	Director de Auditoría Interna	Planes de Mejoramien-		200.000 200.000		X	 X			

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNC

bajo Anual (Proceso Auditor)	te todas las activi-dades adminis-trativas, contables, financieras y tributarias que se realicen en la Institución, verifi-cando la correcta aplicación de los principios y normas de control interno dentro del marco de legalidad y eficiencia. Recomendar medidas para promover mejoras en la gestión de la Institución		to Individual, Funcional e Institucional, Informes Finales de Auditoria	Prod. de Papel y Cartón	200.000	F30			X		
					200.000					X	
					200.000						X
				Útiles de Oficina	605.000		X				
					770.000			X			
					770.000				X		
					770.000					X	
					770.000						X
				Mantenimiento de equipos informáticos	150.000		X				
					150.000			X			
					150.000				X		
					200.000					X	
					200.000						X
				Adquisición de computadora	3.500.000			X			
Evaluar el grado de implementaci	Determinar el grado de avance en cuanto a la	Director de Auditoría Interna	Reporte de la Evalua-ción, Notas	Útiles de Oficina							

Dra. María Gloria Martínez Bl...
Decana
Facultad de Odontología UNCA

ón del MECIP	implementación del MECIP en la Facultad de Odontología		solicitando evidencias y comunicando resultados.								
Generar informes trimestrales y semes-trales a ser remitidos ante la Dirección General de Auditoría Interna (D.G.A.I.) del Rectorado.	Llenado de formatos conforme a los trabajos de auditoría realizados en los trimestres y semestres.	Director de Auditoría Interna	Acuses de recibo de los informes presentados ante la Dirección General de Auditoría Interna (D.G.A.I.) del Rectorado	Útiles de Oficina Papelerías	100.000 150.000	F30	X				
				Útiles de Oficina Papelerías	100.000 150.000			X			
	Remisión del citado documento a la Dirección General de Auditoría Interna (D.G.A.I.) del Rectorado en forma impresa y magnética			Útiles de Oficina Papelerías	100.000 150.000				X		
				Útiles de Oficina Papelerías	100.000 150.000					X	
				Útiles de Oficina Papelerías	100.000 150.000						X
Cumplir con el proceso de seguimiento y evaluación a Planes de Mejoramien-	Llenado del formato APM conforme a los avances de ejecución de las acciones de mejoramiento	Director de Auditoría Interna	Acuses de recibo de los informes presentados ante la Dirección	Papelerías Útiles de oficina	100.000 120.000	F30	X				
				Papelerías Útiles de oficina	100.000 120.000			X			

Dra. María Gloria Martínez Bkr. 10
Decana
Facultad de Odontología UNCA

to	Remisión del citado documento a la Dirección General de Auditoría Interna (D.G.A.I.) del Rectorado en forma impresa y magnética		General de Auditoría Interna (D.G.A.I.) del Rectorado	Papelerías Útiles de oficina Papelerías Útiles de oficina Papelerías Útiles de oficina	100.000 120.000 100.000 120.000 100.000 120.000				X	X	X

DIRECCION DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

Objetivos	Actividades	Responsables	Meta	Recursos Necesarios	Inversión prevista Monto	Recursos financieros Fuente	Cronograma AÑOS				
							2019	2020	2021	2022	2023
Contribuir en la formación integral de los jóvenes para que estos puedan aplicar lo aprendido	Elaboración de Plan de Actividades de Extensión Universitaria	Dirección de Extensión Universitaria	Plan Anual de Extensión Universitaria aprobado y socializado.	Papelerías Útiles de oficina Mantenimiento de equipos informáticos	400.000 350.000 300.000	F30	X				
	Fortalecimiento de la Dirección de Extensión Universitaria	Dirección de Extensión Universitaria	Equipo de Extensión fortalecido.	Papelerías Útiles de oficina	400.000 350.000			X			

Dra. Maria Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

en el desarrollo de sus comunida-des.	Elaboración de Proyectos de Extensión Institucional, Interinstitucional, Inter Facultades y Extra Universidades Nacionales e Internacionales que favorezcan el aprendizaje en el proceso ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.	Dirección de Extensión Universitaria	Proyecto terminado y presentado a entidades financiadoras.	Mantenimiento de equipos informáticos Papelerías Útiles de oficina Mantenimiento de equipos informáticos Papelerías Útiles de oficina Mantenimiento de equipos informáticos	300.000 400.000 350.000 300.000 400.000 350.000 300.000				X	X	
	Promoción de la Extensión Universitaria en Cumplimiento con el Calendario Académico de Ejecución de Proyectos Intra Cátedra.	Dirección de Extensión Universitaria	Proyectos intra catedra ejecutados.	Papelerías Útiles de oficina Mantenimiento de equipos informáticos	400.000 350.000 300.000						X

Abg. [illegible]
Secretaria [illegible]
Facultad de Odontología

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

Actualización de la Base de Datos de la Dirección de Extensión Universitaria.	Difusión de los Reglamentos de Extensión Universitaria y las Normativas de Ejecución de Proyectos aprobados por las autoridades de la Founca	Dirección de Extensión Universitaria	Reglamentos y Normativas Aprobadas por el Consejo Directivo.	Papelerías Útiles de oficina	400.000 450.000		X				
				Papelerías Útiles de oficina	400.000 450.000			X			
				Papelerías Útiles de oficina	400.000 450.000	F30			X		
	Establecimiento de los archivos de registro de Extensión Universitaria de la FOUNCA		Archivo de registro de Extensión Universitaria actualizado	Papelerías Útiles de oficina	400.000 450.000					X	
				Papelerías Útiles de oficina	400.000 450.000						X
Establecer los Mecanismos de Transferencia a de Conocimient	Establecer los Mecanismos de Transferencia de Conocimiento en el proceso Enseñanza-Aprendizaje.	Dirección de Extensión Universitaria	Calendario Anual de salidas extra e intra muro, establecido			F30	X	X	X	X	X

Ana María L. P.
Secretaria
Facultad de Odontología

Dra. María Gloria Martínez Díaz
Decana
Facultad de Odontología UNACH

o en el proceso Enseñanza-Aprendizaje	Promoción de Proyectos de Extensión Universitaria Intra-Extra Cátedra por Docente con asociación Interdisciplinaria		Proyecto elaborado, Reglamento aplicado	Papelerías Útiles de oficina Papelerías Útiles de oficina			X	X	X	X	X
Promover e incentivar la participación de Docentes, funcionarios y alumnos en distintas actividades deportivas, culturales, ambientales, e investigativas en el marco de las	Elaborar Proyectos y Gestionar la integración de alumnos, funcionarios y docentes de la FOUNCA a través de encuentros deportivos.	Dirección de Extensión Universitaria	Proyectos elaborados y aprobados.	Papelerías Útiles de oficina Papelerías Útiles de oficina Papelerías Útiles de oficina			X	X	X	X	X
	Elaborar Proyectos, Gestionar y Propiciar un espacio de reflexión sobre los desafíos, propuestas y						X	X	X	X	X

Fa. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

relaciones interpersonales.	posibilidades que enmarcan el desarrollo en las disciplinas, saberes y proyecciones en la FOUNCA										
Difundir las Actividades de Extensión Universitaria de la FOUNCA.	Publicación periódica de las Actividades de Extensión Universitaria Implementación de Programas de Radio y Televisión	Dirección de Extensión Universitaria	Actividades de extensión Universitaria publicados, Programa de Radio y Televisión implementado				X	X	X	X	X

Secretaria
Facultad de Odontología

Dra. María Gloria Martínez Blas
Decana
Facultad de Odontología UNCA

Desarrollar acciones que promueva la participación de los egresados de la FOUNCA.	Planificar actividades para el mejoramiento de la institución.	Dirección de Extensión Universitaria	Involucramiento de los Egresados de la carrera en proyectos institucionales.	Papelerías	100.000	F30	X				
				Útiles de oficina	100.000						
				Break	500.000						
	Realizar seguimiento de los egresados en la inserción laboral			Papelerías	100.000			X			
				Útiles de oficina	100.000						
				Break	500.000						
				Papelerías	100.000				X		
				Útiles de oficina	100.000						
				Break	500.000						
				Papelerías	100.000					X	
				Útiles de oficina	100.000						
				Break	500.000						
				Papelerías	100.000						X
				Útiles de oficina	100.000						
				Break	500.000						

Ing. Miriam L. P...
Secretaria ...
Facultad de Od...

FACULTAD de ODONTOLOGÍA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAAGUAZÚ

Dra. María Gloria Martínez Bla...
Decana
Facultad de Odontología UNC

DIRECCION DE INVESTIGACION

Objetivos	Actividades	Responsables	Meta	Recursos Necesarios	Inversión prevista Monto en guaraníes	Recursos financieros Fuente	Cronograma AÑOS				
							2019	2020	2021	2022	2023
Planificar, coordinar, dirigir y capacitar sobre acciones tendientes a fortalecer y desarrollar el Proceso de Investiga-cion de la FOUNCA	Formar y orientar a los docentes en el método científico.	Directora de investigacion	Docentes formados para la orientación de actividades de investiga-ción	Útiles de oficina Papelerías Refrigerio	150.000 200.000 500.000	F30	X				
				Útiles de oficina Papelerías Refrigerio	150.000 200.000 500.000			X			
				Útiles de oficina Papelerías Refrigerio	150.000 200.000 500.000				X		
				Útiles de oficina Papelerías Refrigerio	150.000 200.000 500.000					X	
				Útiles de oficina Papelerías Refrigerio	150.000 200.000 500.000						X

Ing. Mirian L. B...
Secretaria General
Facultad de Odontología

Dra. María Gloria Martínez Bia...
Decana
Facultad de Odontología UNC...

	Organizar jornadas de socialización sobre las políticas de investigación de la FOUNCA	Directora de investigación	100% de los alumnos en conocimiento de las políticas de investigación de la Facultad	Útiles de oficina Papelerías Refrigerio	150.000 200.000 500.000	F30	X				
				Útiles de oficina Papelerías Refrigerio	150.000 200.000 500.000			X			
				Útiles de oficina Papelerías Refrigerio	150.000 200.000 500.000				X		
				Útiles de oficina Papelerías Refrigerio	150.000 200.000 500.000					X	
				Útiles de oficina Papelerías Refrigerio	150.000 200.000 500.000						X
Dirigir el proceso de elaboración, revisión y	Organización y gestión los recursos humanos y materiales a disposición de los	Directora de investigación Coordinación de trabajo final de grado	Tesis presentadas y defendidas	Útiles de oficina Papelerías Refrigerio y alquileres Útiles de oficina	150.000 300.000 1.000.000 150.000	F30	X				

presenta-ción del trabajo final de grado	alumnos para la elaboración de la tesis.			Papelerías Refrigerio y alquileres Útiles de oficina Papelerías Refrigerio y alquileres Útiles de oficina Papelerías Refrigerio y alquileres Útiles de oficina Papelerías Refrigerio y alquileres	300.000 1.000.000 150.000 300.000 1.000.000 150.000 300.000 1.000.000 150.000 300.000 1.000.000			X	X	X	X
Promover eventos de investiga-ción a fin de que los alumnos y docentes puedan demostrar sus	Ejecución del Proyecto para la Realización de Congresos o Seminarios Científicos de la Facultad de Odontología Santo Tomas de Aquino.			Útiles de oficina Papelerías Refrigerio y alquileres Útiles de oficina Papelerías Refrigerio y alquileres Útiles de oficina Papelerías	150.000 300.000 3.000.000 150.000 300.000 3.000.000 150.000 300.000	F30	X	X	X		

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

trabajos.				Refrigerio y alquileres	3.000.000						
				Útiles de oficina	150.000						
				Papelerías	300.000					X	
				Refrigerio y alquileres	3.000.000						
				Útiles de oficina	150.000						
				Papelerías	300.000						X
				Refrigerio y alquileres	3.000.000						

Abg. Milagros L. Pereyra Amarilla
Secretaria General
Facultad de Odontología

FACULTAD DE ODONTOLOGIA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAAGUAZU
2010

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología

PRESUPUESTO PLURIANUAL AÑOS 2019 - 2023

FUNDAMENTACION

Entidad: Universidad Nacional de Caaguazú
Tipo de Presupuesto: Programas de Acción
Programa: Productividad e Innovación
Funcion/Subfuncion:
Subprograma: Facultad de Odontología
Proyecto: -

MISIÓN - VISIÓN

MISIÓN: Formar profesionales altamente competitivos en la práctica odontológica con formación técnico-científica, humanística y de gestión, comprometidos con el desarrollo de la salud bucodental de la región y del país.

VISIÓN: Institución que se constituya en respuesta a las necesidades en el área de la salud bucodental a nivel regional, nacional e internacional, con una formación, técnica-científica, humanística con alto sentido de responsabilidad y sensibilidad social.

DIAGNÓSTICO DE LA INSTITUCIÓN

La Facultad de Odontología cumple funciones de docencia superior para la formación de profesionales en el área de odontología. Actualmente imparte enseñanzas en el curso preparatorio de ingreso, en la carrera de grado de "Odontología" de cinco años de duración, y cursos de posgrados. Desde el año 2.017 el Consejo Directivo ha resuelto disminuir la cantidad de alumnos ingresantes, de 40 a solo 30 alumnos, con el objetivo de mejorar la calidad educativa y hacerla más personalizada, en función a las condiciones con las que se cuenta.

OBJETIVOS DEL ANTEPROYECTO PLURIANUAL

Se realiza esta proyección de presupuesto plurianual, el cual abarca cinco años desde el 2019 al 2023, con el fin de asegurar el cumplimiento del Plan de Desarrollo, los gastos fijos como ser remuneraciones, servicios básicos entre otros, y a la vez demostrar las condiciones financieras de la carrera para el mantenimiento, adquisiciones y/o ampliaciones de lo requerido en la Facultad de Odontología.

Para el efecto se estimaron los ingresos, los cuales proceden de Recursos del Estado (FF10), Recursos Propios (FF30) y las ganancias generadas por los posgrados, cursos, y otras actividades que realiza la Facultad, indispensables para cubrir las necesidades que superan el presupuesto aprobado por ley cada año.

Resultado Esperado: Mejora en la calidad académica.

DENOMINACION DEL PRODUCTO	CANTIDAD ALUMNOS					ASIGNACIÓN FINANCIERA (Gs.)				
	AÑO 2019	AÑO 2020	AÑO 2021	AÑO 2022	AÑO 2023	AÑO 2019	AÑO 2020	AÑO 2021	AÑO 2022	AÑO 2023
Formación de profesionales odontólogos	204	203	204	205	206	5.341.133.968	6.007.110.030	5.903.365.455	6.031.364.520	6.156.996.697

Mg. María Gloria Martínez Díaz
Decana
Facultad de Odontología - UNCA

ESTIMACIÓN DE INGRESOS AÑOS 2019-2023

CONSOLIDADO INSTITUCIONAL - GRUPO

Nivel	UNIVERSIDADES
Entidad	UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAAGUAZU
Facultad	ODONTOLOGÍA

DETALLE DEL ORIGEN DEL INGRESO	Presupuesto 2019	Presupuesto 2020	Presupuesto 2021	Presupuesto 2022	Presupuesto 2023
RECURSOS DEL TESORO (FF10)	4.710.898.968	5.236.653.780	5.222.380.392	5.258.755.204	5.357.146.916
RECURSOS PROPIOS (FF30)	463.025.000	486.176.250	510.485.063	536.009.316	562.809.781
GANANCIAS DE CURSOS Y POSGRADOS	134.910.000	235.980.000	122.200.000	188.300.000	190.740.000
GESTION ALTERNATIVA DE RECURSOS	32.300.000	48.300.000	48.300.000	48.300.000	48.300.000
TOTAL INGRESOS	5.341.133.968	6.007.110.030	5.903.365.455	6.031.364.520	6.158.996.697

Dra. María Gloria Martínez Giménez
Decana
Facultad de Odontología UNC

PLAN DE PRESUPUESTO PLURIANUAL 2.019 - 2.020

Fundamentación del cálculo por origen del ingreso

Nivel	Entidad	Nombre de la Entidad
28	7	*UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAAGUAZU - FACULTAD DE ODONTOLOGIA*

CÓDIGO			AÑO 2.019	AÑO 2.020	AÑO 2.021	AÑO 2.022	AÑO 2.023
Origen (1)	Detalle (2)	Fuente (3)					
142	7 ARANCELES EDUC.	30	367.350.000	385.717.500	405.003.375	425.253.544	446.516.221
142	12 SERVICIOS VARIOS	30	95.675.000	100.458.750	105.481.688	110.755.772	116.293.560
Total			**463.025.000**	**486.176.250**	**510.485.063**	**536.009.316**	**562.809.781**

Dra. María Gloria Martínez Bar...
Decana
Facultad de Odontología UNCA

PLAN DE PRESUPUESTO PLURIANUAL 2.019 - 2.020

FUNDAMENTACION CUALITATIVA DE LOS INGRESOS POR ORIGEN

Nivel	28
Entidad	7
Origen del Ingreso	142
Detalle del origen	142-007
Nº de Cuenta Bancaria	17-10-7575405
Banco	Regional S.A

1) DESCRIPCION DEL ORIGEN DEL INGRESO

Matrículas, Derechos a Examen, Certificados de Estudio, Constancia de Estudios

2) BASE LEGAL

Resolucion Consejo Superior Universitario Nº 103/2015
Resolucion Consejo Superior Universitario Nº 015/2016
Resolucion Consejo Superior Universitario Nº 002/2017

3) EXENSIONES Y DEDUCCIONES

Concesion de exoneraciones de matrículas y otros aranceles a alumnos de escasos recursos y con calificación excelente

4) CUANTIA (TARIFA, PRECIO, TASA)

Derecho a examen de ingreso	800.000
Matrícula Curso de Grado	800.000
Matrícula por Materia	100.000
Derecho a examen Curso de Grado	1r. Ordinario G. 40.000, 2do. ordinario G. 70.000 y Complementario G. 100.000
Certificado de Estudios Parciales	40.000
Certificado de Estudios Completos Pre Grado	40.000
Constancia	50.000
Revisión de Exámen Final	50.000
Defensa de Tesis	1ra Mesa 400.000, 2da Mesa 600.000
Derecho de pasantía	250.000

5) PROCEDIMIENTO DE COBRO

Cobro al contado en la perceptoría de la institución.

6) DESTINO Y DISTRIBUCION

100% para el financiamiento del Presupuesto de la institución.

7) METAS

Se estima un incremento del 5% anual en la percepción de este origen de ingreso.

Fa. María Gloria Martínez Ibáñez
Decana
Facultad de Odontología UNC

PLAN DE PRESUPUESTO PLURIANUAL 2.019 - 2.020

FUNDAMENTACION CUALITATIVA DE LOS INGRESOS POR ORIGEN

Nivel	2807
Entidad	8
Origen del Ingreso	142
Detalle del origen	142-012

Nº de Cuenta Bancaria	17-10-7575405
Banco	Regional S.A

1) DESCRIPCION DEL ORIGEN DEL INGRESO

Servicios de extracciones dentales, endodoncia, prótesis, puentes y coronas, incrustaciones, sellados de fosas y fisuras

2) BASE LEGAL

Resolucion Consejo Superior Universitario Nº 069/2012
Resolucion Consejo Superior Universitario Nº 057/2013
Resolucion Consejo Superior Universitario Nº 057/2014

3) EXENSIONES Y DEDUCCIONES

Concesión de exoneraciones a alumnos de escasos recursos y con calificacion excelente o pacientes de escasos recursos.

4) CUANTIA (TARIFA, PRECIO, TASA)

Extracciones	10.000
Clase I, III y V	15.000
Restauración con resina Clase II, IV	20.000
Endodoncia incisivos y caninos	30.000
Endodoncia premolares	40.000
Prótesis parciales y completas	50.000
Puentes y coronas fijas	30.000
Incrustaciones	20.000
Sellados de fosas y fisuras	15.000
Implantología	550.000
Subgingival	60.000
Supragingival	30.000
Restauración con Ionómero de vidrio	10.000
Restauración con amalgama	8.000
Prótesis completas y removibles	30.000
Obsturación de conductos radiculares	5.000
Restauración con resina	10.000

5) PROCEDIMIENTO DE COBRO

Cobro al contado en la perceptoría de la institución.

6) DESTINO Y DISTRIBUCION

100% para el financiamiento del Presupuesto de la institución.

7) METAS

Se estima un incremento del 5% anual en la percepción de este origen de ingreso.

Abg. Mirian L. Penayo Amarilla
Secretaria General
Facultad de Odontología-UNCA

Fa. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

PLAN DE GESTIÓN ALTERNATIVA PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO DE LA CARRERA - AÑO 2019
CURSOS, ACTUALIZACIONES Y POSGRADOS

(1) OBJETIVOS	(2) ACCIONES PROPUESTAS	(3) RESPONSABLES	(4) RECURSOS	(5) CANTIDAD	(6) PRESUPUESTO DE COSTO	(7) PRESUPUESTO DE VENTA	(8) GANANCIA	(9) CRONOGRAMA/ PLAZOS	(10) INDICADORES	(11) MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Dar continuidad a la Especialización en Implantología Oral iniciada en el año 2.017	Curso de Especialización en Implantología Oral (Iniciado en 2.017)	Gladys D. Florentín	2.000.000	8	40.440.000	48.000.000	7.560.000	Enero a Marzo (3 meses) 2019	8 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Habilitar la segunda promoción de la Especialización en Implantología habilitada por el CONES, para ofertar especialidades a docentes y egresados de la Facultad, y generar recursos alternativos para el desarrollo de la Facultad de Odontología	2da. Cohorte Curso de Especialización en Implantología Oral (a iniciar en agosto 2.019. Total 24 meses)	Gladys D. Florentín	2.000.000	12	74.950.000	126.000.000	51.050.000	Agosto a Diciembre (5 meses) 2019	12 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Brindar oportunidad de especialización a docentes y egresados de la Facultad, u otros profesionales interesados, para generar recursos alternativos que financien el mantenimiento de la institución.	Curso de Especialización en Rehabilitación Oral	Gladys D. Florentín	1.800.000	12	91.500.000	114.000.000	22.500.000	Agosto a Diciembre (5 meses) 2019	10 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Brindar oportunidad de especialización a docentes y egresados de la Facultad, u otros profesionales interesados y generar recursos alternativos que financien el mantenimiento de la institución.	Curso de Actualización en Cirugía Dentomaxilar	Gladys D. Florentín	1.200.000	7	21.600.000	38.400.000	16.800.000	Junio a Setiembre (4 meses) 2019	7 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Brindar oportunidad de especialización a docentes y egresados de la Facultad, u otros profesionales interesados y generar recursos alternativos que financien el mantenimiento de la institución.	Curso de Actualización en Cirugía Dentomaxilar (segundo grupo)	Gladys D. Florentín	1.200.000	10	37.800.000	70.000.000	32.200.000	Agosto a Diciembre (5 meses) 2019	10 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Promocionar y dar a conocer los trabajos científicos de los alumnos y egresados de la Facultad	Primer Seminario Científico de la FOUNCA	Dirección de Investigación	100.000	100	6.000.000	10.800.000	4.800.000	Julio de 2.019	110 participantes	Lista de participantes
	TOTALES				**272.290.000**	**407.200.000**	**134.910.000**			

Abg. Adrián L. Pereyra Amarilla
Secretario General
Facultad de Odontología

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

PLAN DE GESTIÓN ALTERNATIVA PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO DE LA CARRERA - AÑO 2.019

(1) OBJETIVOS	(2) ACCIONES PROPUESTAS	(3) RESPONSABLES	(4) RECURSOS	(5) CANTIDAD	(6) PRESUPUESTO DE COSTO	(7) PRESUPUESTO DE VENTA	(8) GANANCIA	(9) CRONOGRAMA/ PLAZOS	(10) INDICADORES	(11) MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Brindar oportunidad de capacitación a postulantes para el ingreso a la Carrera de Odontología	Curso Preparatorio de Ingreso en convenio con la AFUNCA	Coordinación de admisión	800.000	40	19.200.000	32.000.000	12.800.000	Junio a Noviembre 2.019	40 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Realizar una actividad de integración e identidad institucional que involucre a toda la comunidad educativa	Odonto Burguer. Hamburgueseada anual de la Facultad de Odontología	Funcionarios de la Facultad	10.000	2.000	9.000.000	20.000.000	11.000.000	Junio y Noviembre 2.019	2.000 boletas vendidas	Rendición de cuentas
Dotar de insumos a pacientes de pasantía y alumnos	Venta de kits para uso en clínicas	Perceptoria	10.000	1.000	6.500.000	15.000.000	8.500.000	Febrero a Diciembre 2.019	1.000 kits vendidos	Rendición de cuentas
	TOTALES				**34.700.000**	**67.000.000**	**32.300.000**			

Dra. María Gloria Martínez Blasco
Decana
Facultad de Odontología

PLAN DE GESTIÓN ALTERNATIVA PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO DE LA CARRERA - AÑO 2020
CURSOS, ACTUALIZACIONES Y POSGRADOS

(1) OBJETIVOS	(2) ACCIONES PROPUESTAS	(3) RESPONSABLES	(4) RECURSOS	(5) CANTIDAD	(6) PRESUPUESTO DE COSTO	(7) PRESUPUESTO DE VENTA	(8) GANANCIA	(9) CRONOGRAMA / PLAZOS	(10) INDICADORES	(11) MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Dar continuidad a la Especialización en Implantología Oral iniciada en el año 2.019	2da. Cohorte Curso de Especialización en Implantología Oral (iniciado en 2.019. Total 24 meses)	Gladys D. Florentín	2.000.000	12	176.640.000	288.000.000	111.360.000	Enero a Diciembre (12 meses) 2020	12 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Brindar oportunidad de especialización a docentes y egresados de la Facultad, u otros profesionales interesados, para generar recursos alternativos que financien el mantenimiento de la instittución.	Curso de Especialización en Rehabilitación Oral(iniciado en 2.019. Total 24 meses)	Gladys D. Florentín	1.800.000	12	195.600.000	259.200.000	63.600.000	Enero a Diciembre (12 meses) 2020	12 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Brindar oportunidad de actualización a profesionales, docentes y egresados, y generar recursos alternativos para invertir en mejoras de la Clínica.	Actualización en Periodoncia con énfasis en Cirugía Periodontal- Dr. Carlos Barrios y equipo docente	Gladys D. Florentín	1.600.000	12	69.120.000	115.200.000	46.080.000	Marzo a Agosto (6 meses) 2020	12 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Brindar oportunidad de capacitación a alumnos o intersados y generar recursos para invertir en mejoras de la Facultad.	Taller de Tesis	Gladys D. Florentín	80.000	23	700.000	1.840.000	1.140.000	Agosto 2.020	23 participantes	Lista de alumnos
	Cursos de actualización para estudiantes	Gladys D. Florentín	50.000	120	1.200.000	6.000.000	4.800.000	Junio 2.020	100 Estudiantes inscriptos	Lista de alumnos
Promocionar y dar a conocer los trabajos científicos de los alumnos y egresados de la Facultad	Congreso Científico de la FOUNCA	Dirección de Investigación	200.000	120	15.000.000	24.000.000	9.000.000	Setiembre de 2.020	120 participantes	Lista de participantes
	TOTALES				**458.260.000**	**694.240.000**	**235.980.000**			

Ang. Marian L. [illegible]
Secretario Gral.
Facultad de Odontología UNCA

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

PLAN DE GESTIÓN ALTERNATIVA PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO DE LA CARRERA - AÑO 2.020

(1) OBJETIVOS	(2) ACCIONES PROPUESTAS	(3) RESPONSABLES	(4) RECURSOS	(5) CANTIDAD	(6) PRESUPUESTO DE COSTO	(7) PRESUPUESTO DE VENTA	(8) GANANCIA	(9) CRONOGRAMA/ PLAZOS	(10) INDICADORES	(11) MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Brindar oportunidad de capacitación a postulantes para el ingreso a la Carrera de Odontología	Curso Preparatorio de Ingreso en convenio con la AFUNCA	Coordinación de admisión	800.000	60	19.200.000	48.000.000	28.800.000	Junio a Noviembre 2.020	40 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Realizar una actividad de integración e identidad institucional que involucre a toda la comunidad educativa	Odonto Burguer. Hamburgueseada anual de la Facultad de Odontología	Funcionarios de la Facultad	10.000	2.000	9.000.000	20.000.000	11.000.000	Junio y Noviembre 2.020	2.000 boletas vendidas	Rendición de cuentas
Dotar de insumos a pacientes de pasantía y alumnos	Venta de kits para uso en clínicas	Perceptoría	10.000	1.000	6.500.000	15.000.000	8.500.000	Febrero a Diciembre 2.020	1.000 kits vendidos	Rendición de cuentas
	TOTALES				**34.700.000**	**83.000.000**	**48.300.000**			

Dra. Maria Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

PLAN DE GESTIÓN ALTERNATIVA PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO DE LA CARRERA - AÑO 2.021
CURSOS, ACTUALIZACIONES Y POSGRADOS

(1) OBJETIVOS	(2) ACCIONES PROPUESTAS	(3) RESPONSABLES	(4) RECURSOS	(5) CANTIDAD	(6) PRESUPUESTO DE COSTO	(7) PRESUPUESTO DE VENTA	(8) GANANCIA	(9) CRONOGRAMA / PLAZOS	(10) INDICADORES	(11) MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Brindar oportunidad de capacitación a alumnos o intersados y generar recursos para invertir en mejoras de la Facultad.	Taller de Tesis	Gladys D. Florentín	80.000	22	100.000	1.600.000	1.500.000	Setiembre 2021	22 participantes	Lista de alumnos
	Cursos de actualización para odontólogos	Gladys D. Florentín	1.200.000	15	60.000.000	90.000.000	30.000.000	Marzo 2.021	20 Estudiantes inscriptos	Lista de alumnos
	Cursos de actualización para estudiantes	Gladys D. Florentín	50.000	100	1.000.000	5.000.000	4.000.000	Junio 2.021	100 Estudiantes inscriptos	Lista de alumnos
Brindar oportunidad de especialización a docentes y egresados de la Facultad, u otros profesionales interesados y generar recursos alternativos que financien el mantenimiento de la institución.	Curso de Actualización en Cirugía Dentomaxilar	Gladys D. Florentín	1.200.000	10	37.800.000	70.000.000	32.200.000	Marzo a Julio (5 meses) 2021	10 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Dar continuidad a la Especialización en Implantología Oral iniciada en el año 2.019	2da. Cohorte Curso de Especialización en Implantología Oral (Iniciado en 2.019)	Gladys D. Florentín	2.000.000	12	119.000.000	168.000.000	49.000.000	Enero a Julio (7 meses) 2021	12 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Promocionar y dar a conocer los trabajos científicos de los alumnos y egresados de la Facultad	Seminario Científico de la FOUNCA	Dirección de Investigación	100.000	120	6.500.000	12.000.000	5.500.000	Julio de 2.021	120 participantes	Lista de participantes
	TOTALES				**224.400.000**	**346.600.000**	**122.200.000**			

Dra. María Gloria Martínez Ibar
Decana
Facultad de Odontología UNCA

PLAN DE GESTIÓN ALTERNATIVA PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO DE LA CARRERA - AÑO 2.021

(1) OBJETIVOS	(2) ACCIONES PROPUESTAS	(3) RESPONSABLES	(4) RECURSOS	(5) CANTIDAD	(6) PRESUPUESTO DE COSTO	(7) PRESUPUESTO DE VENTA	(8) GANANCIA	(9) CRONOGRAMA/ PLAZOS	(10) INDICADORES	(11) MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Brindar oportunidad de capacitación a postulantes para el ingreso a la Carrera de Odontología	Curso Preparatorio de Ingreso en convenio con la AFUNCA	Coordinación de admisión	800.000	60	19.200.000	48.000.000	28.800.000	Junio a Noviembre 2.021	40 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Realizar una actividad de integración e identidad institucional que involucre a toda la comunidad educativa	Odonto Burguer. Hamburgueseada anual de la Facultad de Odontología	Funcionarios de la Facultad	10.000	2.000	9.000.000	20.000.000	11.000.000	Junio y Noviembre 2.021	2.000 boletas vendidas	Rendición de cuentas
Dotar de insumos a pacientes de pasantía y alumnos	Venta de kits para uso en clínicas	Perceptoría	10.000	1.000	6.500.000	15.000.000	8.500.000	Febrero a Diciembre 2.021	1.000 kits vendidos	Rendición de cuentas
	TOTALES				**34.700.000**	**83.000.000**	**48.300.000**			

Abog. Adrián L. [illegible]
Secretario General
Facultad de Odontología UNCA

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

PLAN DE GESTIÓN ALTERNATIVA PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO DE LA CARRERA - AÑO 2022
CURSOS, ACTUALIZACIONES Y POSGRADOS

(1) OBJETIVOS	(2) ACCIONES PROPUESTAS	(3) RESPONSABLES	(4) RECURSOS	(5) CANTIDAD	(6) PRESUPUESTO DE COSTO	(7) PRESUPUESTO DE VENTA	(8) GANANCIA	(9) CRONOGRAMA/ PLAZOS	(10) INDICADORES	(11) MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Habilitar la tercera promoción de la Especialización en Implantología habilitada por el CONES, para ofertar especialidades a docentes y egresados de la Facultad, y generar recursos alternativos para el desarrollo de la Facultad de Odontología	3ra. Cohorte Curso de Especialización en Implantología Oral (Total 24 meses)	Gladys D. Florentín	2.000.000	12	162.640.000	264.000.000	101.360.000	Febrero a Diciembre (11 meses) 2022	12 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Brindar oportunidad de capacitación a alumnos o intersados y generar recursos para invertir en mejoras de la Facultad.	Taller de Tesis	Gladys D. Florentín	80.000	23	700.000	1.840.000	1.140.000	Agosto 2.022	23 participantes	Lista de alumnos
	Cursos de actualización para odontólogos	Gladys D. Florentín	1.200.000	15	60.000.000	90.000.000	30.000.000	Marzo 2.022	20 profesionales inscriptos	Lista de alumnos
	Cursos de actualización para estudiantes	Gladys D. Florentín	50.000	120	1.200.000	6.000.000	4.800.000	Junio 2.022	100 Estudiantes inscriptos	Lista de alumnos
Brindar oportunidad de especialización a docentes y egresados de la Facultad, u otros profesionales interesados y generar recursos alternativos que financien el mantenimiento de la institución.	Curso de Actualización en Cirugía Dentomaxilar	Gladys D. Florentín	1.200.000	10	28.000.000	70.000.000	42.000.000	Marzo a Julio (5 meses) 2022	10 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Promocionar y dar a conocer los trabajos científicos de los alumnos y egresados de la Facultad	Congreso Científico de la FOUNCA	Dirección de Investigación	200.000	120	15.000.000	24.000.000	9.000.000	Setiembre de 2.022	120 participantes	Lista de participantes
	TOTALES				**267.540.000**	**455.840.000**	**188.300.000**			

Ra. María Gloria Martínez Díaz
Decana
Facultad de Odontología

PLAN DE GESTIÓN ALTERNATIVA PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO DE LA CARRERA - AÑO 2.022

(1) OBJETIVOS	(2) ACCIONES PROPUESTAS	(3) RESPONSABLES	(4) RECURSOS	(5) CANTIDAD	(6) PRESUPUESTO DE COSTO	(7) PRESUPUESTO DE VENTA	(8) GANANCIA	(9) CRONOGRAMA/ PLAZOS	(10) INDICADORES	(11) MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Brindar oportunidad de capacitación a postulantes para el ingreso a la Carrera de Odontología	Curso Preparatorio de Ingreso en convenio con la AFUNCA	Coordinación de admisión	800.000	60	19.200.000	48.000.000	28.800.000	Junio a Noviembre 2.022	40 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Realizar una actividad de integración e identidad institucional que involucre a toda la comunidad educativa	Odonto Burguer. Hamburgueseada anual de la Facultad de Odontología	Funcionarios de la Facultad	10.000	2.000	9.000.000	20.000.000	11.000.000	Junio y Noviembre 2.022	2.000 boletas vendidas	Rendición de cuentas
Dotar de insumos a pacientes de pasantía y alumnos	Venta de kits para uso en clínicas	Perceptoría	10.000	1.000	6.500.000	15.000.000	8.500.000	Febrero a Diciembre 2.022	1.000 kits vendidos	Rendición de cuentas
	TOTALES				**34.700.000**	**83.000.000**	**48.300.000**			

Abg. Mirian L. [illegible]
Secretaria General
Facultad de Odontología - UNCA

Dra. María Gloria Martínez Bia.
Decana
Facultad [illegible]

PLAN DE GESTIÓN ALTERNATIVA PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO DE LA CARRERA - AÑO 2023
CURSOS, ACTUALIZACIONES Y POSGRADOS

(1) OBJETIVOS	(2) ACCIONES PROPUESTAS	(3) RESPONSABLES	(4) RECURSOS	(5) CANTIDAD	(6) PRESUPUESTO DE COSTO	(7) PRESUPUESTO DE VENTA	(8) GANANCIA	(9) CRONOGRAMA/ PLAZOS	(10) INDICADORES	(11) MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Dar continuidad a la Especialización en Implantología Oral 3ra. Cohorte iniciada en el año 2.022	3ra. Cohorte Curso de Especialización en Implantología Oral (Total 24 meses)	Gladys D. Florentín	2.000.000	12	180.000.000	288.000.000	108.000.000	Enero a Diciembre (12 meses) 2023	12 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Brindar oportunidad de capacitación a alumnos o intersados y generar recursos para invertir en mejoras de la Facultad.	Taller de Tesis	Gladys D. Florentín	80.000	23	700.000	1.840.000	1.140.000	Julio 2.023	23 participantes	Lista de alumnos
	Cursos de actualización para odontólogos	Gladys D. Florentín	1.200.000	15	60.000.000	90.000.000	30.000.000	Abril 2.023	20 profesionales inscriptos	Lista de alumnos
	Cursos de actualización para estudiantes	Gladys D. Florentín	50.000	120	1.200.000	6.000.000	4.800.000	Julio 2.023	100 Estudiantes inscriptos	Lista de alumnos
Brindar oportunidad de especialización a docentes y egresados de la Facultad, u otros profesionales interesados y generar recursos alternativos que financien el mantenimiento de la institución.	Curso de Actualización en Cirugía Dentomaxilar	Gladys D. Florentín	1.200.000	10	28.000.000	70.000.000	42.000.000	Marzo a Julio (5 meses) 2023	10 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Promocionar y dar a conocer los trabajos científicos de los alumnos y egresados de la Facultad	Seminario Científico de la FOUNCA	Dirección de Investigación	100.000	100	6.000.000	10.800.000	4.800.000	Julio de 2.023	110 participantes	Lista de participantes
	TOTALES				**275.900.000**	**466.640.000**	**190.740.000**			

Abg. Miriam L. Peralta Arguello
Secretaria General
Facultad de Odontología

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA

PLAN DE GESTIÓN ALTERNATIVA PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO DE LA CARRERA - AÑO 2.023

(1) OBJETIVOS	(2) ACCIONES PROPUESTAS	(3) RESPONSABLES	(4) RECURSOS	(5) CANTIDAD	(6) PRESUPUESTO DE COSTO	(7) PRESUPUESTO DE VENTA	(8) GANANCIA	(9) CRONOGRAMA/ PLAZOS	(10) INDICADORES	(11) MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Brindar oportunidad de capacitación a postulantes para el ingreso a la Carrera de Odontología	Curso Preparatorio de Ingreso en convenio con la AFUNCA	Coordinación de admisión	800.000	60	19.200.000	48.000.000	28.800.000	Junio a Noviembre 2.023	60 alumnos matriculados	Lista de alumnos
Realizar una actividad de integración e identidad institucional que involucre a toda la comunidad educativa	Odonto Burguer. Hamburgueseada anual de la Facultad de Odontología	Funcionarios de la Facultad	10.000	2.000	9.000.000	20.000.000	11.000.000	Junio y Noviembre 2.023	2.000 boletas vendidas	Rendición de cuentas
Dotar de insumos a pacientes de pasantía y alumnos	Venta de kits para uso en clínicas	Perceptoría	10.000	1.000	6.500.000	15.000.000	8.500.000	Febrero a Diciembre 2.023	1.000 kits vendidos	Rendición de cuentas
	TOTALES				**34.700.000**	**83.000.000**	**48.300.000**			

Alg. [illegible]
Secretario General
Facultad de Odontología UNCA

FACULTAD DE ODONTOLOGÍA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAAGUAZÚ CORONEL OVIEDO 2013

Dra. María Gloria Martínez Blanco
Decana
Facultad de Odontología UNCA